PLANO DE ACOLHIMENTO DE ALUNOS MIGRANTES / ESTRANGEIROS







AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE PONTE DE LIMA

ANO LETIVO 2026/2027

I. Enquadramento Legal

- Lei de Bases do Sistema Educativo;
- Decreto-Lei n.º 54/2018 (Educação Inclusiva);
- Decreto-Lei n.º 55/2018 (Currículo dos Ensinos Básico e Secundário);
- Despacho n.º 2044/2022 (Português Língua Não Materna – PLNM);
- Convenção dos Direitos da Criança (ONU);
- Orientações da DGE: Inclusão de Alunos Migrantes em Meio Educativo (2024).

II. Princípios Orientadores

- Acolhimento da diversidade como oportunidade de aprendizagem.
- Promoção a igualdade de oportunidades e o bem-estar.
- Flexibilidade e adaptação às necessidades de cada aluno.
- Envolvimento da comunidade escolar e local.
- Personalização do ensino, aprendizagem e avaliação.

III. Objetivos

- Facilitar a integração escolar, social e cultural;
- Assegurar o acesso ao currículo nacional de forma faseada;
- Reforçar a aprendizagem do português como língua de escolarização (PLNM);
- Valorizar a língua materna e a cultura de origem;
- Promover a interação positiva com a comunidade local;
- Prevenir situações de exclusão social.

IV. Procedimentos durante o acolhimento

NOTA : Deve ser constituída uma equipa que deve ser constituída pelos seguintes elementos que serão integrados/chamados à ação ao longo do processo de acolhimento tendo em conta as necessidades do/a aluno/a e da família.

Equipa de Acolhimento do Agrupamento

- Coordenador PLNM;
- Diretor/a de Turma ou Professor Titular de Turma;
- Coordenador GAAFE;
- Elemento do SPO do Agrupamento;
- Elemento da equipa EMAEI;
- Professor/a de Português ou PLNM;
- Elemento da Biblioteca Escolar;
- Coordenador dos Diretores de Turma;
- Elemento dos Serviços Administrativos

Funções principais da Equipa de Acolhimento:

- Realizar entrevista inicial com aluno e família;
- Recolher dados sociolinguísticos e académicos;
- Definir plano individual de acolhimento;
- Providenciar apoio ao aluno/família em questões referentes ao funcionamento de serviços/organismo;
- Realizar o enquadramento em PLNM;
- Definir medidas de apoio para o/aluno/a;
- Monitorizar a evolução do/a aluno/a e propor ajustamentos.

V. Etapas do Processo de Acolhimento

Etapa 1 – Primeiro Contacto (Serviços Administrativos e Equipa Acolhimento: Coordenador PLNM, DT,…)

- Preencher o Questionário Alunos Estrangeiros (ANEXO1) com apoio de um membro da Equipa de Acolhimento
- Informar sobre documentação necessária (passaporte/título de residência, equivalências, NIF/NISS, etc.);
- Matricular o aluno no ano de escolaridade, após análise das equivalências/percurso do aluno;
- Emitir os vouchers para requisição dos manuais escolares;
- Encaminhar para Equipa de Acolhimento;
- Disponibilizar informação em português/inglês (ou traduzida noutras línguas) do Manual de Acolhimento dos alunos, da Biblioteca Escolar e Ficha de inscrição nos Clubes/Desporto Escolar.

Etapa 2 – Diagnóstico Inicial (Equipa de Acolhimento- Coordenador PLNM, DT e GAAFE)

- Entrevista com aluno e encarregado de educação;
- Avaliação diagnóstica em Português/PLNM feita durante a entrevista (Questionário ANEXO 5)
- Identificação de necessidades de ação social escolar.

Etapa 3 – Integração Escolar (Equipa de Acolhimento: Coordenador PLNM/professor PLNM/PTG, GAAFE, DT, Biblioteca)

- Visita guiada à escola e explicação dos diferentes serviços (Cantina, Biblioteca, Ginásio, SPO…) (Panfleto - ANEXO 6)
- Atribuição de um nível PLNM (quando necessário, Relatório nível 0 - ANEXO 7)
- Inclusão em clubes, desporto escolar, Clube de Teatro ou outros projetos;
- Promoção de atividades de valorização da interculturalidade.

Etapa 4 – Aprendizagem da Língua Portuguesa (Equipa de Acolhimento: Coordenador PLM, professor PTG/PLNM,)

- Avaliação do nível de proficiência em Português/PLNM (teste de proficiência)
- Enquadramento do domínio PLNM do aluno (Relatório 1º ciclo/3º ciclo/Sec - ANEXO 8 e 9)
- Integração em Apoio individual/grupo PLNM e/ou tutoria
- Estratégias de imersão linguística e mediação entre pares
- Atribuição de um/uma colega “Mentor/a”ou “Padrinho/Madrinha”

Etapa 5 – Acompanhamento e Avaliação (Equipa de Acolhimento, DT, Conselho de Turma)

- Avaliação dos progressos linguísticos (Professor/a de Português/PLNM, Professor/a Apoio PLNM)
- Monitorização trimestral pela Equipa de Acolhimento com base na avaliação do Conselho de Turma (Relatório Acompanhamento - ANEXO 8)
- Registo em ata do Conselho de Turma/DT sobre evolução e medidas de apoio.
- Monitorização dos progressos sociais e académicos (Relatórios Clubes/desporto Escolar/Clube Teatro…);
- Articulação com famílias através de reuniões regulares (com recurso a tradução, se necessário)

Etapa 6 – Comunidade e Envolvimento Local (Equipa de Acolhimento : GAAFE, Coordenador PLNM, SPO, EMAEI)

- Parceria com a Câmara Municipal de Ponte de Lima (Projeto School for All);
- Colaboração com associações locais e clubes desportivos/culturais;
- Articulação com serviços de saúde, segurança social e juntas de freguesia.

Fases										
Legenda: A- SPO B- Serviços Técnicos Especializados; C- PTT/ DT - Educador/a, Professor Titular de Turma, DT; D- Professor de Português da Turma;	E- Coordenador de PLNM (Equipa); F- Educação Especial EMAEI; G- Docentes cooptados; H- Conselho Pedagógico I- GAAFE	**A**	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**
Entrevista de acolhimento			X	X		X				
Partilha do Manual de Acolhimento e recursos do AEPLIMA				X		X				
Apresentação do/a aluno/a e da família ao respetivo Professor/ DT				X		X				
Identificação das necessidades ao nível do acolhimento e adaptação		X		X						X
Definição de um plano de adaptação		X	X	X	X	X				X
Mobilização da EMAEI quando existam medidas prévias de necessidades específicas de aprendizagem;		X		X			X			
Atribuição de "Mentores" para integrar os alunos migrantes, nomeadamente no conhecimento dos espaços escolares, na ajuda de procedimentos rotineiros (marcar refeições, ...)				X		X				
Identificar a necessidade de recorrer a Entidades/Recursos extemos à Escola		X		X		X	X		X	X
Acolhimento do aluno no grupo turma				X						
Definição de estratégias para realização do diagnóstico e necessidades ao nível das aprendizagens		X		X		X				
Mobilização da Equipa de PLNM		X		X		X				X
Elaboração de plano de integração/inclusão que vise a superação das dificuldades e necessidades				X			X			X
Mobilização da EMAEI sempre que necessário				X			X			X
Definir a necessidade de implementação de outras medidas de apoio à inclusão existentes na Escola (Tutorias, Mentorias, Apoios, Clubes, Desporto Escolar, ...);				X	X					
Promover o desenvolvimento de ações e atividades que visem a integração do/a aluno/a na turma		X	X	X	X					
Aferir a necessidade de realizar as provas de proficiência linguística						X				
Propor um plano de intervenção com vista a promover o acesso à Língua Portuguesa para os alunos e eventualmente para as famílias						X				
Colaborar na definição de estratégias de ensino-aprendizagem adequadas ao perfil e necessidades dos alunos com necessidades específicas		X	X	X	X	X	X			
Promover a tradução, comunicação e interação dos alunos nas suas línguas e/ou nas línguas que dominam								X		
Definir momentos de interação com os alunos a acolher (individualmente, em contexto de turma, ...)		X	X	X				X		
Cooperar na definição no Plano Individual de Acolhimento, assegurando o cumprimento das orientações pedagógicas definidas e aprovadas no e pelo AET, em conformidade com a regulamentação legal vigente									X	