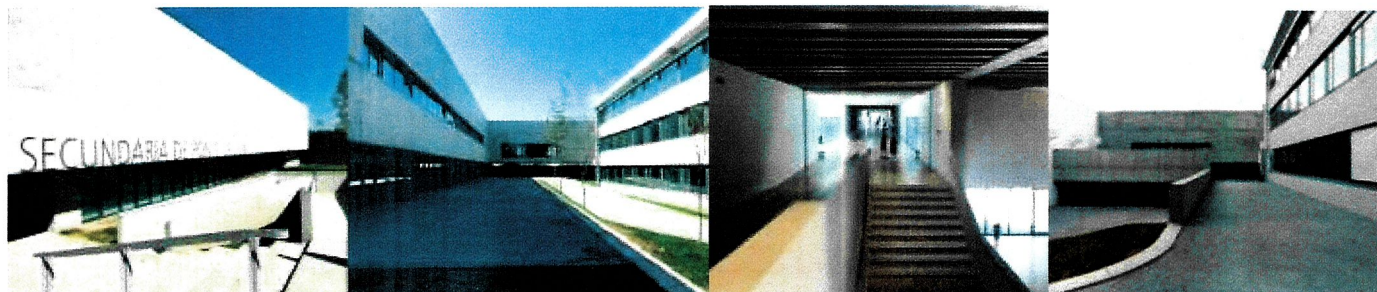


**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE PONTE DE LIMA
ESCOLA SECUNDÁRIA DE PONTE DE LIMA**



**RELATÓRIO DE
AVALIAÇÃO E REVISÃO DO PLANO DE AÇÃO
FINAL
2024/2025**

ELABORADO PELA EQUIPA EQAVET

Ponte de Lima, agosto de 2025

ÍNDICE

Introdução	3
1. Monitorização e Revisão das Atividades do Plano de Ação	4
1.1. Indicador 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos	4
1.2. Indicador 5a – Taxa de colocação após conclusão dos cursos.....	13
1.3. Indicador 6a – Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso/AEF	18
1.4. Indicador 6b3 – Grau de satisfação dos empregadores.....	21
2. Monitorização de Metas/Indicadores – Revisão	23
2.1. Objetivo específico N.º1 - Reduzir a taxa de desistência.....	23
2.2. Objetivo específico N.º2 - Reduzir o absentismo.....	24
2.3. Objetivo específico N.º3 - Reduzir os módulos em atraso.....	25
2.4. Objetivo específico N.º4 - Aumentar a taxa de satisfação dos stakeholders internos.....	26
2.5. Objetivo específico N.º5 - Melhorar a participação/o envolvimento dos encarregados de educação	27
2.6. Objetivo específico N.º6 - Melhorar a participação/o envolvimento das entidades/empresas parceiras.....	29
2.7. Objetivo específico N.º7 - Aumentar a percentagem de diplomados empregados	29
2.8. Objetivo específico N.º8 - Aumentar a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos.....	29
2.9. Objetivo específico N.º9 - Adequar o local de Formação em Contexto de Trabalho (FCT) ao perfil do aluno	30
2.10. Objetivo específico N.º10 - Auscultar as entidades de FCT	30
2.11. Objetivo específico N.º11 - Aumentar a taxa de diplomados empregados avaliados pelas entidades empregadoras	30
2.12. Objetivo específico N.º12 - Promover, ao longo dos cursos, o desenvolvimento das competências avaliadas pelo EQAVET	30
3. Notas Finais e Plano de Melhoria (se aplicável)	34

Introdução

O presente documento realiza-se no âmbito do sistema de melhoria contínua da qualidade do ensino e formação profissional, EQAVET, e destina-se à monitorização e revisão das metas e objetivos do Plano de Ação – Revisão e Melhoria 2024/2025, através do esclarecimento do modo de implementação, avaliação das atividades previstas e revisão das mesmas, quando se figurar necessário. É um relatório fulcral para a melhoria contínua do agrupamento em matéria dos cursos profissionais que ministra, uma vez que representa um mecanismo de alerta precoce por via da monitorização intermédia, permitindo a identificação de desvios face às metas propostas e a definição de ajustes em tempo útil.

1. Monitorização e Revisão das Atividades do Plano de Ação

1.1. Indicador 4a – Taxa de Conclusão dos Cursos

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO		
	2017-2020	2018-2021	2019-2022
	84,9%	90,6%	91,7%
	Média dos históricos ≈ 89,1%		

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025	≥ 90% ¹	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029

Atividades a realizar	Implementação/Avaliação	Evidências recolhidas	Atividade Executada?	A atividade necessita de revisão?
<p>Objetivo Específico 1: Reduzir a taxa de desistência</p> <p>Aplicar inquéritos por questionário aos alunos no 10º ano para analisar as suas expectativas relativamente ao curso/ã</p>	<p>Implementação: No início do ano letivo foi aplicado um questionário de aferição de expectativas aos alunos do 10º ano. O questionário foi aplicado via online.</p>	<p>Inquérito Forms (Resultados)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM</p> <p><input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>
<p>Meta a atingir: A escola propõe-se que, no final do ano letivo, a taxa de desistência (EQAVET – desistência, transferência e anulação de matrícula; excluído por faltas) não ultrapasse a taxa de 9%.</p> <p>Histórico 2019-2022: 3,79% taxa de desistência</p> <p>Histórico 2018-2021: 6,25% taxa de desistência</p> <p>Histórico 2017-2020: 13,8% taxa de desistência</p> <p>Periodicidade de monitorização: anualmente/por ano letivo/ciclo de formação</p>				

¹ Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, obedecendo à orientação do Fundo Social Europeu, a taxa de conclusão dos cursos deve ser igual ou superior a 70%.

escolaridade				Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
<p>Acompanhamento pela Psicóloga da escola a alunos que manifestem intenção de transferência, desistência e anulação de matrícula.</p>	<p>Avaliação: No universo de 91 alunos que compõe as turmas do 1º Ano dos Cursos Profissionais da Escola Secundária de Ponte de Lima no ano letivo 2024/2025, responderam ao inquérito de expectativas 77 alunos, representando uma amostra representativa referente à população em análise de 84.6%.</p> <p>Face às questões efetuadas aos inquiridos conclui-se que:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 76.6% afirma que o curso profissional que frequenta foi a sua 1ª Opção; ▪ 29.9% tem 16 ou mais anos de idade e, por isso, atingem a maioridade antes do prazo de conclusão dos cursos deste ciclo de formação, enquanto que 70.1% possui 15 anos de idade ou menos; ▪ 62% afirma ter escolhido o curso profissional por ter gosto pela área profissional do mesmo; ▪ 57,1% pretende concluir o curso e ingressar no mercado de trabalho; ▪ 26% pretende prosseguir estudos após a conclusão do curso; ▪ 16,9% (13 alunos) afirma que vai frequentar o curso apenas até atingir os 18 anos de idade ▪ 85.3% dos alunos afirma ter expectativas elevadas (72%) e expectativas muito elevadas (13.3%) face ao curso. 	<p>Implementação: Sempre que algum aluno demonstrou interesse em anular a matrícula ou desistir do curso foi acompanhado pelo SPO.</p> <p>Avaliação: Esta ação permitiu aos alunos tomar as decisões de forma mais consciente.</p>	<p>Registo de atendimento SPO</p>	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
				<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
				<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

Atividades a realizar		Implementação/Avaliação	Evidências recolhidas	Atividade Executada?	A atividade necessita de revisão?
<p>Objetivo Específico 2: Reduzir o absentismo</p> <p>Meta a atingir: A escola propõe-se, no final do ano letivo, manter a taxa de absentismo escolar anual abaixo de 3%.</p> <p>Histórico 2023/2024: 2,26% taxa de absentismo</p> <p>Histórico 2022/2023: 2,06% taxa de absentismo</p> <p>Histórico 2021/2022: 2,47% taxa de absentismo</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por Período de avaliação/Anualmente.</p>					
<p>Informar os encarregados de educação sempre que o aluno atinja o n.º mínimo de faltas por disciplina</p>	<p>Implementação: Sempre que necessário foi enviado através dos alunos ou carta registada o modelo do INOVAR, P021 aos Encarregados de Educação.</p> <p>Avaliação: Sempre que é feita a comunicação os E. Educação reagem e normalmente foi corrigida a situação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Modelo P021 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Comunicar à CPCJ no caso de excesso grave de faltas</p>	<p>Implementação: Os Diretores de Turma informaram a Direção que por sua vez faz a comunicação à CPCJ.</p> <p>Avaliação: Um aluno referenciado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Doc. De Referenciação. 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Contactar, regularmente, os Encarregados de Educação para informar sobre faltas injustificadas</p>	<p>Implementação: Sempre que necessário, quando os alunos faltaram injustificadamente, o Diretor de Turma informou os Encarregados de Educação das faltas do seu educando.</p> <p>Avaliação: Além da comunicação das faltas foi marcada reunião com os Enc.de Educação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Modelo P021 - Inovar 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Objetivo Específico 3: Melhorar a promoção do sucesso escolar - reduzir os módulos em atraso</p> <p>Meta a atingir: A escola propõe-se que, no final de cada ano letivo, no mínimo 90% dos módulos estejam concluídos.</p> <p>Histórico 2023/2024: 96,3% de módulos concluídos no 10ºAno (Final do ano letivo) 98,05% de módulos concluídos no 11ºAno (Final do ano letivo) 99,4% de módulos concluídos no 12ºAno (Final do ano letivo)</p> <p>Histórico 2022/2023: 97,2% de módulos concluídos no 10ºAno (Final do ano letivo) 96,9% de módulos concluídos no 11ºAno (Final do ano letivo)</p>					

Atividades a realizar		Implementação/Avaliação		Periodicidade de Monitorização: Por período e no final do ano letivo.		100% de módulos concluídos no 12º Ano (Final do ano letivo)	
		Evidências recolhidas		Atividade Executada?		A atividade necessita de revisão?	
Acompanhamento dos alunos com módulos em atraso	<p>Implementação: Os professores das diversas disciplinas, sempre que necessário aplicaram planos de recuperação de Módulos/UFCD em atraso, de forma a recuperar as aprendizagens. O Professor da disciplina normalmente acompanha o aluno nessa recuperação ou propõe a ida do aluno para a sala de estudo/biblioteca.</p> <p>Avaliação: Os planos de recuperação permitem aos alunos recuperar os módulos em atraso. Normalmente os alunos aproveitam as oportunidades e recuperam.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM</p> <p><input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável			
Preparação da recuperação de Módulos/UFCD em atraso por não terem atingido os objetivos da disciplina	<p>Implementação: São propostas atividades de recuperação diversificadas de forma a proporcionar aos alunos momentos de recuperação dos módulos/UFCD em atraso.</p> <p>Avaliação: Os alunos a maioria das vezes recuperaram os módulos/UFCD.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM</p> <p><input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável			
Preparação da recuperação de Módulos/UFCD em atraso para recuperar o tempo de formação exigido	<p>Implementação: Quando um aluno atinge um número significativo de faltas é proposto um plano de recuperação de horas de formação.</p> <p>Avaliação: Não se aplica.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM</p> <p><input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável			
Sala de estudo como espaço facilitador da aprendizagem	<p>Implementação: Os alunos têm ao seu dispor uma sala de estudo com professores de diversas disciplinas que acompanham os alunos.</p> <p>Avaliação: Não se aplica.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM</p> <p><input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável			
Atribuição de bolsa de mérito aos melhores alunos e a definição dos quadros de mérito e excelência	<p>Implementação: Todos os anos é atribuída uma bolsa de mérito no início do ano letivo, tendo em conta o ano anterior e o escalão do aluno.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM</p> <p><input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável			

Reforço da comunicação com os alunos e encarregados de educação para uma maior responsabilização destes no processo de recuperação de módulos em atraso – Ação de Melhoria 2024/2025 ²	Avaliação: Elevado Nº de bolsas de mérito entregues. Implementação: Quando um aluno atinge um número significativo de módulos em atraso é proposto um plano de recuperação de módulos UFCD Avaliação: Os alunos a maioria das vezes recuperaram os módulos /UFCD.	Convocatórias das reuniões Atas das reuniões das equipas pedagógicas	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
		<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO
			Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável

<p>Objetivo Específico 4: Aumentar a taxa de satisfação dos stakeholders internos (alunos, pessoal docente e pessoal não docente)</p>	<p>Meta a atingir: A escola propõe-se a avaliar a satisfação dos stakeholders internos ambicionando uma taxa de satisfação \geq a 85%.</p> <p>Histórico 2023/2024: Alunos – 92,96% dos alunos estão satisfeitos Pessoal Docente – 96,3% dos docentes estão satisfeitos Pessoal Não Docente – 97,6% dos não docentes estão satisfeitos</p> <p>Histórico 2022/2023: Alunos – 92,96% dos alunos estão satisfeitos Pessoal Docente – 94,52% dos docentes estão satisfeitos Pessoal Não Docente – 97,6% dos não docentes estão satisfeitos</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ano letivo, preferencialmente no 3º período.</p>		
--	--	--	--

Atividades a realizar		Implementação/Avaliação	Evidências recolhidas	Atividade Executada?	A atividade necessita de revisão?
Aplicar e analisar inquéritos de avaliação da satisfação dos alunos, pessoal docente e não docente	<p>Implementação: Durante o segundo período foram revistos os modelos dos questionários e no terceiro período procedeu-se à sua aplicação, recolha e tratamento de dados.</p> <p>Avaliação: No ano letivo 2024/2025: <ul style="list-style-type: none"> a taxa de resposta dos alunos ao questionário </p>	<ul style="list-style-type: none"> Inquérito Forms (Resultados) 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável

² Ação de melhoria 2024/2025, proposta pelo pessoal docente, definida pelo Conselho Pedagógico, na reunião de 13 de novembro de 2024, e no Conselho Geral de 27 de novembro de 2024, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2023/2024.

<p>Definição de melhorias, com base na análise dos inquéritos de satisfação aplicados a introduzir no Plano de Ação – Revisão e Melhoria do ano letivo seguinte.</p>	<p>foi de 83,7% e a taxa de satisfação foi de 92,84%.</p> <ul style="list-style-type: none"> a taxa de resposta do Pessoal Docente ao questionário foi de 97,2% e a taxa de satisfação foi de 97,45%. a taxa de resposta do Pessoal Não Docente ao questionário foi de 91,4% e a taxa de satisfação foi de 97,61%. <p>Implementação: O Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2024/2025 está concluído e pronto para ser analisado em Conselho Pedagógico e Conselho Geral no início do ano letivo 2025/2026.</p> <p>Avaliação: No primeiro período do ano letivo 2025/2026, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2024/2025 por parte do Conselho Pedagógico e do Conselho Geral serão definidas nestes órgãos as ações de melhoria a introduzir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Listas de Verificação, Relatório da atividade, Plano de Ação EQAVET do ano letivo seguinte. 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria:</p>
<p>Implementação de melhorias</p>	<p>Implementação: Depois de identificar as medidas, colocá-las em prática.</p> <p>Avaliação: Verificar o processo de implementação das diferentes medidas, analisando o impacto dessas medidas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Listas de verificação/auscultação, Relatórios de Avaliação e Revisão do Plano de Ação. 	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Desenvolvimento de projetos/ Atividades/ Eventos / Feiras / Concursos</p>	<p>Implementação: Os alunos foram envolvidos em diversos projetos, atividades, eventos, férias e concursos ao longo do ano letivo.</p> <p>Avaliação: Relatório da atividade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Plano anual de atividades 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Formação do Pessoal Docente e Não Docente, conforme levantamento de necessidades e expectativas de formação dos mesmos</p>	<p>Implementação: A Formação do pessoal Docente e não Docente decorreu no centro de formação CENFIPE.</p> <p>Avaliação: 101 Docentes frequentaram ações de formação durante o ano letivo de 2024/2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ficha de inscrição na formação Relatório apresentado pelos formandos 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

<p>Candidatura ao reconhecimento da AEPLima como uma escola ERASMUS+ – Ação de melhoria 2024/2025³</p>	<p>Implementação: Procedeu-se à candidatura, em outubro de 2024</p> <p>Avaliação: No Call 2024, a Agência Nacional (AN) estabeleceu um número máximo de candidaturas a aprovar para o Setor SCH, tal como definido no Guia Erasmus+, assim, e apesar da N/ candidatura cumprir os critérios de qualidade no âmbito desta Ação, não foi aprovada devido a este limite.</p>	<p>Plataforma de candidatura</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Aumentar o número de aulas/atividades de cariz prático (contacto com a realidade profissional no terreno), dando mais ferramentas aos alunos e dotando-os de mais competências para a sua integração no mercado de trabalho – Ação de melhoria 2023/2024⁴</p>	<p>Implementação: Visitas a empresas e realização de <i>workshops</i> em parceria com as entidades de FCT.</p> <p>Avaliação: Relatório das atividades.</p>	<p>Plano Anual de Atividades</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

<p>Objetivo Específico 5: Melhorar a participação/o envolvimento dos encarregados de educação na melhoria contínua do ensino e formação profissional e do agrupamento</p>	<p>Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente,</p> <ul style="list-style-type: none"> a % presença dos pais/EE nas reuniões de período, ambicionando uma taxa anual $\geq 80\%$ <p>Periodicidade de monitorização: Por Período e final do ano letivo</p> <ul style="list-style-type: none"> a taxa de satisfação dos encarregados de educação, ambicionando uma taxa $\geq 85\%$ <p>Periodicidade de monitorização: Por ano letivo.</p> <p>Histórico 2023/2024: 98% de presenças dos pais/EE nas reuniões de período 94,41% de pais/EE estão satisfeitos</p> <p>Histórico 2022/2023:</p>
--	--

³ Ação de melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos, definida pelo Conselho Pedagógico, na reunião de 13 de novembro de 2024, e no Conselho Geral de 27 de novembro de 2024, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2023/2024. Esta ação de melhoria dá também resposta a uma recomendação dos peritos externos EQAVET descrita no Relatório Final de Verificação EQAVET de 7 de maio de 2024.

⁴ Ação de melhoria proposta pelo pessoal não docente e pelas entidades/empresas parceiras, definida pelo Conselho Geral, na reunião de 15 de novembro de 2023, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2022/2023.

Atividades a realizar		Implementação/Avaliação	Evidências recolhidas	Atividade Executada?	A atividade necessita de revisão?
			86,17% de presenças dos pais/EE nas reuniões de período 93,45% de pais/EE estão satisfeitos Histórico 2021/2022: 81,5% de presenças dos pais/EE nas reuniões de período % de pais/EE satisfeitos – sem histórico (primeiro ano de implementação nestes moldes)		
Envolver os Encarregados de Educação no acompanhamento do processo de ensino/aprendizagem do seu educando	Implementação: Os Encarregados de Educação foram informados de todas as atividades em que os seus educandos participam e foram convocados para as reuniões, sempre que necessário. Avaliação: Folha de Registo dos contactos com os Encarregados de Educação.	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <ul style="list-style-type: none"> ▪ Convocatórias das reuniões; ▪ Folha de contactos com os EE. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO 	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
Flexibilizar os horários de atendimento	Implementação: Sempre que solicitado foi disponibilizado horário de atendimento compatível com o Encarregado de Educação e facultadas diversas vias de contacto (e-mail, whatsapp...) Avaliação: Folha de contactos com os Encarregados de Educação.	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <ul style="list-style-type: none"> ▪ Horário de atendimento dos Diretores de Turma e folha de contactos com os EE. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO 	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
Envolver os encarregados de educação nas atividades da escola	Implementação: Os Encarregados de Educação foram convidados a participar nas atividades da escola. Ao longo do 1º, 2º e 3º Períodos, destacamos, a título de exemplo, Assembleia de Pais e Encarregados de educação. Avaliação: Verificação através da auscultação junto dos diferentes dinamizadores da adesão por parte dos Pais/EE.	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plano Anual de atividades ▪ Assembleia de Pais/Encarregados de Educação. ▪ Folha de Presenças dos EE. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO 	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
Aplicar e analisar inquéritos de avaliação da satisfação aos encarregados de educação	Implementação: No terceiro período procedeu-se à sua aplicação, recolha e tratamento de dados. Avaliação: No ano letivo 2024/2025, a taxa de resposta dos Encarregados de Educação ao questionário foi de 54,6% e a taxa de satisfação foi de 94,95%.	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inquérito Forms (Resultados) ▪ Relatório da equipa de autoavaliação do AEPL 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO 	Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável

<p>Definir ações de melhoria</p>	<p>Implementação: O Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2024/2025 está concluído e pronto para ser analisado em Conselho Pedagógico e Conselho Geral no início do ano letivo 2025/2026.</p> <p>Avaliação: No primeiro período do ano letivo 2025/2026, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2024/2025 por parte do Conselho Pedagógico e do Conselho Geral serão definidas nestes órgãos as ações de melhoria a introduzir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Listas de Verificação, Relatório da atividade. Plano de Ação EQAVET do ano letivo seguinte 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Implementar ações de melhoria</p>	<p>Implementação: Depois de identificar as medidas, estas serão colocadas em prática.</p> <p>Avaliação: Verificar o processo de implementação das diferentes medidas, analisando o impacto dessas medidas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Listas de verificação/auscultação, Relatórios de Avaliação e Revisão do Plano de Ação. 	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Assembleia de Pais e Assembleia de Delegados de Turma, no âmbito da iniciativa Dar Voz aos Pais e aos Alunos</p>	<p>Implementação: Reuniões entre a Direção da Escola e os representantes dos alunos e representantes dos Enc.de Educação.</p> <p>Avaliação: Verificação da folha de presenças (reuniões com uma taxa de participação muito significativa, quer em número de participantes quer em número de intervenções).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Convocatória das reuniões; Folha de presenças; Atas das reuniões. 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Aumentar o número de aulas/atividades de cariz prático (contacto com a realidade profissional no terreno), dando mais ferramentas aos alunos e dotando-os de mais competências para a sua integração no mercado de trabalho – Ação de melhoria 2024/2025⁵</p>	<p>Implementação: Participação em projetos, visitas a parceiros de FCT e outras atividades.</p> <p>Avaliação: Relatório de atividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> PAA 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

⁵ Ação de melhoria 2024/2025, proposta pelo pessoal não docente, encarregados de educação e entidades/empresas parceiras, definida pelo Conselho Pedagógico, na reunião de 13 de novembro de 2024, e no Conselho Geral de 27 de novembro de 2024, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2023/2024.

1.2. Indicador 5a – Taxa de colocação após conclusão dos cursos

INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS DE ENSINO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL⁶

CICLO DE FORMAÇÃO		
2017-2020	2018-2021	2019-2022
93,3%	82,1%	84,3%
Média dos históricos ≈ 86,6%		

HISTÓRICO

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2025
2021-2024	Mínimo ≥ 75 % ⁷	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026	Desejável ≥ 80%	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029

Objetivo Específico 6: Melhorar a participação/o envolvimento das entidades/empresas parceiras na melhoria contínua do ensino e formação profissional e do agrupamento.		Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a taxa de satisfação das entidades/empresas parceiras, ambicionando uma taxa ≥ a 85%. Histórico Ano Letivo 2023/2024: 96,6% das entidades/empresas parceiras estão satisfeitas Histórico Ano Letivo 2022/2023: 98,9% das entidades/empresas parceiras estão satisfeitas Histórico Ano Letivo 2021/2022: sem histórico. Periodicidade de monitorização: Por ano letivo.	
Atividades a realizar		A atividade necessita de revisão?	
Implementação/Avaliação		Atividade Executada?	
Visitas de potenciais empregadores	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Convites ▪ Implementação: Participação em palestras e outras atividades da escola. Convide a quadros de empresas e de entidades públicas para palestras e workshops. 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO

⁶ Taxa de empregabilidade.

⁷ A taxa de colocação dos diplomados dos cursos profissionais é aqui expressa como a taxa de empregabilidade compreendendo o somatório da taxa total de empregados (empregados por conta de outrem, empregados por conta própria e a frequentar estágios profissionais) com a taxa total de diplomados em prosseguimento de estudos (ensino pós-secundário e ensino superior).

		AEPL)		Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
Visitas de Ex alunos	<p>Avaliação: Auscultação junto dos participantes da importância da ação desenvolvida.</p> <p>Implementação: Participação em palestras e outras atividades da escola, dinamizadas pelos diferentes CADs. A título de exemplo a atividade " O futuro é já ali, desenvolvida em parceria com a Associação de Pais e Encarregados de Educação da ESPL, no segundo período.</p> <p>Avaliação: Auscultação junto dos participantes da importância da ação desenvolvida.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Convites ▪ Registo fotográfico das atividades (presentes nas páginas online do AEPL) ▪ Plano Anual de Atividades do AEPL 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
Participação nas atividades curriculares e extracurriculares	<p>Implementação: Participação em palestras, workshops, visitas de estudo e outras atividades práticas, dinamizadas pelos diferentes CADs.</p> <p>Avaliação: Auscultação junto dos participantes da importância da ação desenvolvida.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plano Anual de atividades do AEPL ▪ Registo fotográfico das atividades (presentes nas páginas online do AEPL) ▪ Relatórios das atividades 	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
Divulgar as atividades do Agrupamento/ESPL às Entidades/empresas parceiras	<p>Implementação: Através de convites diretos ou página online da escola.</p> <p>Avaliação: Análise das estatísticas de divulgação online (partilhas...) e número de convites aceites e taxa de participação.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Plano Anual de atividades do AEPL ▪ Registo fotográfico das atividades (presentes nas páginas online do AEPL) ▪ Página web, Facebook e Instagram do AEPL 	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
Rever/ampliar protocolos com entidades/empresas de interesse para os cursos ministrados	<p>Implementação: Revisão dos protocolos e assinatura de novos protocolos com Empresas.</p> <p>Avaliação: Auscultação e verificação das responsabilidades das entidades envolvidas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Protocolos ▪ Relatório de avaliação final das parcerias estabelecidas. 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável
Aplicar e analisar o inquérito de avaliação de satisfação às Entidades/empresas parceiras	<p>Implementação: No terceiro período procedeu-se à sua aplicação, recolha e tratamento de dados.</p> <p>Avaliação: No ano letivo 2024/2025, a taxa de resposta das Entidades/empresas parceiras ao questionário foi de 47,7% e a taxa de satisfação foi de 95,05%.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inquérito Forms (Resultados) ▪ Relatório da equipa de autoavaliação do AEPL 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável

<p>Definir ações de melhoria (se aplicável)</p>	<p>Implementação: O Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2024/2025 está concluído e pronto para ser analisado em Conselho Pedagógico e Conselho Geral no início do ano letivo 2025/2026.</p> <p>Avaliação: No primeiro período do ano letivo 2025/2026, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2024/2025 por parte do Conselho Pedagógico e do Conselho Geral serão definidas nestes órgãos as ações de melhoria a introduzir.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Registo de respostas do inquérito online ▪ Plano de Ação EQAVET do ano letivo seguinte 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Implementar ações de melhoria</p>	<p>Implementação: Depois de identificar as medidas, estas serão colocadas em prática.</p> <p>Avaliação: Lista de verificação do grau de eficácia das melhorias apresentadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existência de tabela com a identificação das melhorias. ▪ Relatórios de Avaliação e Revisão do Plano de Ação EQAVET 	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Aumentar o número de aulas/atividades de cariz prático (contacto com a realidade profissional no terreno), dando mais ferramentas aos alunos e dotando-os de mais competências para a sua integração no mercado de trabalho – Ação de melhoria 2024/2025⁸</p>	<p>Implementação: Visitas a empresas e realização de <i>workshops</i> em parceria com as entidades de FCT.</p> <p>Avaliação: Relatório das atividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PAA 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

<p>Objetivo Específico 7: Aumentar a percentagem de diplomados empregados</p>	<p>Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de diplomados empregados, ambicionando uma taxa \geq a 60%⁹</p> <p>Histórico 2019-2022: 57,03% diplomados empregados Histórico 2018-2021: 58,6% diplomados empregados Histórico 2017-2020: 61,5% diplomados empregados Periodicidade de monitorização: 18 meses após conclusão do ciclo de formação.</p>
--	--

⁸ Ação de melhoria 2024/2025, proposta pelo pessoal não docente, encarregados de educação e entidades/empresas parceiras, definida pelo Conselho Pedagógico, na reunião de 13 de novembro de 2024, e no Conselho Geral de 27 de novembro de 2024, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2024/2025.

⁹ A taxa de diplomados empregados pode variar em função do aumento ou diminuição da taxa de prosseguimento de estudos e vice-versa, uma vez que ambas contribuem para a empregabilidade.

Atividades a realizar	Implementação/Avaliação	Evidências recolhidas	Atividade Executada?	A atividade necessita de revisão?
<p>Receção e gestão de ofertas de emprego e contactos com diplomados com os requisitos solicitados</p>	<p>Implementação: Normalmente as ofertas são feitas através de contactos telefónicos, dada a proximidade entre os parceiros empresariais e os professores orientadores, que depois de analisar a oferta contactam com diplomados que se enquadram no perfil solicitado.</p> <p>Avaliação: Número de ofertas de emprego rececionadas e encaminhadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Folha de contactos e registo das ofertas de emprego aceites 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Participação na Feira da Educação</p>	<p>Implementação: Participação na Feira da Educação promovida pelo Município de Ponte de Lima com stands promocionais dos Cursos profissionais – 1º Período.</p> <p>Avaliação: Auscultação junto das entidades envolvidas sobre a participação, afluência e interesse do público.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Registo fotográfico das atividades (presentes nas páginas online do AEPL) 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Participação na Qualifica</p>	<p>Implementação: Participação de algumas turmas numa visita de estudo à Qualifica- Exponor – 2º Período.</p> <p>Avaliação: Relatório da atividade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> PAA 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Registar no processo do aluno, na plataforma InovarAlunos, as atividades/ serviços/concursos em que o aluno participa</p>	<p>Implementação: Preenchimento no Inovar – registo para certificados.</p> <p>Avaliação: Identificar o grau de participação dos alunos</p>	<ul style="list-style-type: none"> Inovar Caderneta FCT Avaliação intercalar e final dos orientadores de FCT nas Empresas/Entidades Recetoras 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

Objetivo Específico 8: Aumentar a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos, ambicionando uma taxa \geq a 20%

Histórico 2019-2022: 27,27% diplomados em prosseguimento de estudos
Histórico 2018-2021: 23,45% diplomados em prosseguimento de estudos
Histórico 2017-2020: 31,85% diplomados em prosseguimento de estudos

Atividades a realizar		Implementação/Avaliação	Evidências recolhidas	Atividade Executada?	A atividade necessita de revisão?
Periodicidade de monitorização: 18 meses após conclusão do ciclo de formação.					
Sessões de divulgação promovidas pela escola, em colaboração com as instituições de ensino superior	<p>Implementação: Participação/Organização de uma mostra de Ensino Superior (Final do segundo Período)</p> <p>Avaliação: Relatório da atividade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Plano Anual de Atividades (PAA) Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
Visitas a instituições do ensino superior	<p>Implementação: Visita ao IPVC – 2º Período.</p> <p>Avaliação: Relatório da atividade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> PAA e SPO 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
Criar/melhorar os protocolos com instituições de ensino superior	<p>Implementação: Revisão dos protocolos e assinatura de novos protocolos com Empresas e instituições de ensino superior.</p> <p>Avaliação: Avaliação: Auscultação e verificação das responsabilidades das entidades envolvidas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Protocolos Relatório de avaliação final das parcerias estabelecidas. 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
Serviço de orientação escolar e profissional, dando continuidade ao Gabinete de Informação e Apoio ao Aluno (prosseguimento de estudos)	<p>Implementação: Deslocação à sala de aula das Psicólogas do Agrupamento/Sessões de Esclarecimento – 2º Período.</p> <p>Avaliação: Auscultação junto dos Diretores de Turma e alunos envolvidos sobre a pertinência e eficácia destas sessões de esclarecimento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Registos SPO, sumários das turmas e relatório-síntese. 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
Aulas de apoio às disciplinas de ingresso no Ensino Superior (para alunos que pretendem prosseguir estudos).	<p>Implementação: Sempre que os alunos mostram interesse em realizar exames nacionais e pedem apoio é proposto, normalmente pelo professor da disciplina, um apoio extra de preparação para exame. -Existência do laboratório de Matemática e Sala de Estudo.</p> <p>Avaliação: Balanço das avaliações registadas em ata.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lista dos alunos/turmas que usufruem de Apoio Pedagógico Acrescido nas disciplinas sujeitas a Exame Nacional no Ensino Secundário. 	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

1.3. Indicador 6a – Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso/AEF

CICLO DE FORMAÇÃO		
2017-2020	2018-2021	2019-2022
66,2%	53%	66,7%
Média dos históricos ≈ 61,97%		

HISTÓRICO

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025	≥ 60%	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029

Atividades a realizar		Implementação/Avaliação	Evidências recolhidas	Atividade Executada?	A atividade necessita de revisão?
Diagnóstico do perfil (interesses/aptidões) do aluno	<p>Implementação: Sessão de trabalho entre os alunos, Professores das Técnicas e Dir. Curso. (1º Período)</p> <p>Avaliação: Auscultação junto dos alunos da pertinência da atividade</p>	<p>Implementação: Marcação de uma reunião com os Encarregados de Educação para assinatura do protocolo de FCT – 2º Período.</p> <p>Avaliação: Participação de todos os enc. de</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ficha de distribuição dos alunos pelas empresas FCT Registo de Presenças Assinatura dos contratos 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM</p> <p><input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>
Assinatura do protocolo de FCT com os Encarregados de Educação, sempre que possível de forma presencial				<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM</p> <p><input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p>

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de alunos satisfeitos com a FCT, ambicionando uma taxa ≥ a 85%.

Histórico 2023/2024: 97,3% de alunos satisfeitos com a FCT.

Histórico 2022/2023: 95% de alunos satisfeitos com a FCT.

Histórico 2021/2022: Sem histórico. Primeiro ano de implementação nestes moldes

Periodicidade de monitorização: No final da FCT.

<p>Manter a frequência de contacto do professor acompanhante de estágio ao longo da FCT</p>	<p>Educação. Quando não foi possível estar presentes na reunião marcou-se nova hora e data para a assinatura do contrato.</p> <p>Implementação: Visitas regulares aos locais de estágio.</p> <p>Avaliação: Auscultação dos parceiros de FCT, avaliar a assiduidade e participação dos formandos. Foi feita a elaboração dos relatórios finais presentes na Caderneta da FCT.</p>	<p>▪ Caderneta FCT</p> <p>▪ Avaliação intercalar e final dos orientadores de FCT nas Empresas/Entidades Recetoras</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Atribuir o acompanhamento da Formação em Contexto de Trabalho, preferencialmente, aos professores dos grupos da Área Técnica</p>	<p>Implementação: O acompanhamento dos alunos em FCT foi feito pelo Diretor de Curso e ou Professores das disciplinas técnicas.</p> <p>Avaliação: O Diretor de Curso e ou Professores das disciplinas técnicas avaliaram os diferentes domínios de desempenho alcançados pelos formandos. Os professores da Área Técnica estão mais bem preparados para lidar com os desafios exigidos no decurso da FCT.</p>	<p>▪ Caderneta FCT</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

<p>Objetivo Específico 10: Auscultar as entidades de FCT para melhoria contínua dos cursos profissionais e da empregabilidade dos alunos</p>	<p>Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente,</p> <ul style="list-style-type: none"> a percentagem de entidades de FCT que recomenda os alunos no âmbito da experiência da FCT, ambicionando uma taxa igual a 100% <p>Histórico 2023/2024: 88,4% das entidades de FCT recomendam os alunos.</p> <p>Histórico 2022/2023: 91,7% das entidades de FCT recomendam os alunos.</p> <p>Histórico 2021/2022: % de entidades de FCT que recomenda os alunos - Sem histórico.</p> <p>Periodicidade de monitorização: No final da FCT.</p>	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
---	---	---

<p>Atividades a realizar</p>	<p>Implementação/Avaliação</p>	<p>Evidências recolhidas</p>	<p>Atividade Executada?</p>	<p>A atividade necessita de revisão?</p>
------------------------------	--------------------------------	------------------------------	-----------------------------	--

<p>Avaliar a Satisfação do aluno com a FCT</p>	<p>Implementação: Reuniões regulares entre os alunos e o orientador de FCT e Professor(a) Acompanhante.</p> <p>Avaliação: Podem ser necessários reajustes em função do grau de aptidão do aluno para o exercício de determinadas funções na empresa/entidade recetora da FCT. De uma maneira geral, praticamente todos os formandos se adaptam e adequam às funções profissionais atribuídas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Fichas de auto e heteroavaliação de análise de comportamentos/attitudes na FCT 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Avaliar a satisfação da entidade de FCT com o aluno</p>	<p>Implementação: Reuniões regulares entre os representantes das empresas e o orientador de FCT.</p> <p>Avaliação: De uma maneira geral, as entidades recetoras da FCT estão bastante satisfeitas com o nível de conhecimento e desempenho apresentado pelos nossos formandos nos diferentes Cursos Profissionais.</p> <p>Temos exemplos de atividades realizadas com diferentes entidades, de divulgação junto da comunidade.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Caderneta FCT Avaliação intercalar e final dos orientadores de FCT nas Empresas/Entidades Recetoras 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
<p>Rever, com base nas sugestões de melhoria das empresas parceiras de FCT, a lecionação de conteúdos nas UFCD Técnicas e a definição de atividades</p>	<p>Implementação: Adequar e atualizar os conhecimentos técnicos às exigências do mercado de trabalho, nomeadamente à utilização de novas tecnologias.</p> <p>Avaliação: Auscultação junto das entidades parceiras para identificação das melhorias a serem implementadas.</p> <p>Temos prática de aplicar as novas metodologias existentes no mercado de trabalho, para os conteúdos/competências lecionadas em sala de aula. Visitas ao exterior, visitas de estudo, workshops são atividades muito dinamizadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Caderneta FCT Avaliação intercalar e final dos orientadores de FCT nas Empresas/Entidades Recetoras PAA dos Cursos Profissionais Registo fotográfico das atividades (página web, redes sociais do AEPL e Cursos Profissionais) 	<p><input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO</p>	<p><input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO</p> <p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

1.4. Indicador 6b3 – Grau de satisfação dos empregadores

CICLO DE FORMAÇÃO			
Ciclo	2017-2020	2018-2021	2019-2022
Taxa	99,5%	100%	100%
<i>Média dos históricos</i>			
	99,8%		
Média	Média 3,8	Média 3,8	Média 3,8
<i>Média dos históricos (arredondado às décimas)</i>			
	3,8		

A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. *Insatisfeito*, 2. *Pouco satisfeito*, 3 – *Satisfeito*, 4 – *Muito satisfeito*.

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2025
2021-2024	Média global de satisfação dos empregadores	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025	Taxa global de satisfação dos empregadores ≥ 3,7 em 4	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026	≥ 95%	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029

<p>Objetivo Específico 11: Aumentar a taxa de diplomados empregados avaliados pelas entidades empregadoras</p> <p>Meta a atingir 2020-2023: Alcançar uma taxa de diplomados empregados avaliados pelas entidades empregadoras igual ou superior a 60%</p> <p>Histórico 2019-2022: 71,2% diplomados avaliados pelos empregadores</p> <p>Histórico 2018-2021: 55,6% diplomados avaliados pelos empregadores</p> <p>Histórico 2017-2020: 53% diplomados avaliados pelos empregadores</p> <p>Periodicidade de monitorização: 18 meses após a conclusão</p>	<p>Atividades a realizar</p> <p>Implementação/Avaliação</p> <p>Evidências recolhidas</p> <p>Atividade Executada?</p> <p>A atividade necessita de revisão?</p>
--	---

Recolher e analisar os inquéritos	<p>Implementação: No presente ano letivo 2024/2025, recolhemos os indicadores EQAVET referentes ao ciclo de formação 2020-2023.</p> <p>Avaliação: Relatório de análise dos Indicadores EQAVET 2020-2023, disponível na página da escola.</p>	<p>■ Greijas de registo.</p> <p>■ Relatório de Análise dos Indicadores EQAVET do ciclo em análise</p>	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>■ Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
Divulgar relatório de análise dos dados recolhidos e, se necessário, reajustar os objetivos em função das respostas obtidas	<p>Implementação: Divulgação junto da comunidade escolar através dos organismos de gestão intermédia e da página da escola.</p> <p>Avaliação: Auscultação dos parceiros e registo das principais conclusões.</p>	<p>■ Relatório de Análise dos Indicadores EQAVET do ciclo em análise</p>	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

Objetivo Específico 12: Promover, ao longo dos cursos, o desenvolvimento das competências avaliadas pelo EQAVET.

Meta a atingir: A escola propõe-se implementar, nos cursos profissionais, atividades que promovam o desenvolvimento das seguintes competências: Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho, Planeamento e organização, Responsabilidade e autonomia, Comunicação e relações interpessoais e Trabalho em equipa.

Histórico 2023/2024: Atividades promovidas ao longo

Atividades a realizar		Implementação/Avaliação	Evidências recolhidas	Atividade Executada?	A atividade necessita de revisão?	
Realizar nas várias componentes do plano curricular atividades/trabalhos/projetos que desenvolvam as competências acima identificadas	<p>Implementação: Foram desenvolvidas atividades/workshops /Visitas de estudo/ palestras com empresas/empregadores com o intuito de promover um maior contacto dos alunos com o mundo do trabalho.</p> <p>Avaliação: Fichas de avaliação das atividades e divulgação nas redes sociais do AEPL.</p>	<p>■ PAA dos Cursos Profissionais</p> <p>■ Registo fotográfico das atividades e divulgação na página web da escola.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>
Melhorar estas competências nos objetivos a avaliar na FCT e na PAP	<p>Implementação: Foram identificadas as competências profissionais a serem desenvolvidas para facilitar as práticas de trabalho, em contexto real.</p> <p>Avaliação: Identificação e avaliação em documento próprio das competências já desenvolvidas.</p>	<p>■ Greija de observação e registo das competências a serem desenvolvidas.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO	<p>Se sim, qual a Proposta de Melhoria: Não Aplicável</p>

2. Monitorização de Metas/Indicadores – Revisão

2.1. Objetivo específico N.º1 - Reduzir a taxa de desistência

Meta a atingir: A escola propõe-se que, no final do ano letivo, a taxa de desistência não ultrapasse a taxa de 9%.

Desde o início do ciclo até ao final do ano letivo 2024/2025

CICLO	CURSO	DESISTÊNCIAS						TOTAL DESISTÊNCIAS	
		AM	TR	MC	EF	TOTAL			
Ingressos		Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
2024-2027 10º ANO	Técnico(a) de manutenção Industrial, variante Eletromecânica	26		1		2		0	0%
	Técnico(a) de Instalações Elétricas	22		4				0	0%
	Técnico(a) Administrativo	20				1		0	0%
	Técnico(a) Comercial	9		1				0	0%
	Técnico(a) de Desporto	21		1				0	0%
	Técnico(a) Auxiliar de Saúde	11		1				0	0%
	Total	109				Total desistências		0	0%
2023-2026 11º ANO	Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	24						0	0%
	Técnico(a) de Instalações Elétricas	27		1				0	0%
	Técnico(a) Administrativo	16				1		0	0%
	Técnico(a) Comercial	13						0	0%
	Técnico(a) de Desporto	28						0	0%
	Técnico(a) Auxiliar de Saúde	10		1			1	1	10%
	Total Ingressos	118				Total desistências		1	0.8%
2022-2025 12º ANO	Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	22		3				0	0%
	Técnico(a) de Instalações Elétricas	23		1				0	0%
	Técnico(a) Administrativo	11		1		1		1	9%
	Técnico(a) Comercial	7		6				0	0%
	Técnico(a) de Desporto	27		1		1		1	3.7%

Técnico(a) Auxiliar de Saúde	12						0	0%
Total Ingressos	102					Total desistências	2	1.9%
Taxa Média de Desistências (Total)								0.9%

2.2. Objetivo específico N.º2 - Reduzir o absentismo

Meta a atingir: A escola propõe-se, no final do ano letivo, manter a taxa de absentismo escolar anual abaixo de 3%.

TAXA DE ABSENTISMO

CURSO	ANO LETIVO 2023/2024		ANO LETIVO 2024/2025		ANO LETIVO 2024/2025	
	GLOBAL (%)	1º Período (%)	1º Período (%)	2º Período (%)	2º Período (%)	3º Período (%)
Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	0.76%	0.63%	0.63%	0.55%	0.55%	0.55%
Técnico(a) de Instalações Elétricas	1.03%	3.01%	3.01%	2.70%	2.70%	3.42%
Técnico(a) Administrativo	2.47%	1.48%	1.48%	1.94%	1.94%	2.25%
Técnico(a) Comercial	1.44%	1.24%	1.24%	1.87%	1.87%	1.58%
Técnico(a) de Desporto	0.35%	1.10%	1.10%	0.17%	0.17%	0.18%
Técnico(a) Auxiliar de Saúde	4.06%	0.88%	0.88%	1.21%	1.21%	1.21%
Média Total Absentismo	1.68%	1.39%	1.39%	1.41%	1.41%	1.53%
Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	1.3%	1.06%	1.06%	1.11%	1.11%	1.08%
Técnico(a) de Instalações Elétricas	1.36%	4.34%	4.34%	4.25%	4.25%	3.79%
Técnico(a) Administrativo	5.92%	1.94%	1.94%	2.89%	2.89%	3.03%
Técnico(a) Comercial	3.41%	1.44%	1.44%	1.44%	1.44%	1.71%
Técnico(a) de Desporto	0.31%	0.15%	0.15%	0.37%	0.37%	0.59%
Técnico(a) Auxiliar de Saúde	2.32%	2.51%	2.51%	2.34%	2.34%	2.48%
Média Total Absentismo	2.43%	1.9%	1.9%	2.01%	2.01%	2.1%

CICLO 2022-2025 12ºANO	Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	1.1%	0.85%	1.05%	1.05%
	Técnico(a) de Instalações Elétricas	6.24%	2.54%	2.42%	2.42%
	Técnico(a) Administrativo	6.8%	5.01%	5.21%	5.21%
	Técnico(a) Comercial	0.7%	1.72%	1.57%	1.57%
	Técnico(a) de Desporto	0.2%	0.13%	0.09%	0.09%
	Técnico(a) Auxiliar de Saúde	1.02%	3.47%	3.11%	3.11%
	Média Total Absentismo	2.68%	2.28%	2.24%	2.32%
Taxa Média de Absentismo		2.26%	1.86%	1.89%	

No ano letivo 2024/2025, a taxa média global de absentismo foi de 1,91%.

2.3. Objetivo específico N.º3 - Reduzir os módulos em atraso

Meta a atingir: A escola propõe-se que, no final de cada ano letivo, no mínimo 90% dos módulos estejam concluídos.

Ciclo de Formação	Turma / Curso	Taxa de Módulos Concluídos			
		Ano letivo 2023/2024 Total	Ano letivo 2024/25		
			1º Período	2º Período	3º Período
CICLO 2024-2027 10º ANO	10K - Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	100%	93.8%	98%	99.71%
	10L- Técnico(a) de Instalações Elétricas	94.2%	79.5%	88.7%	89%
	10M- Técnico(a) Administrativo	99.2%	81.4%	97.9%	100%
	10N- Técnico(a) Comercial	94.2%	86%	97.3%	98.7%
	10º- Técnico(a) de Desporto	100%	92.9%	96.3%	97%
	10P- Técnico(a) Auxiliar de Saúde	90.4%	91.2%	98.7%	100%
	Média	96.3%	86%	96.15%	97.4%

CICLO 2024-2027

Taxa Módulos em Atraso			
1º P	2º P	3º P	
24/25	24/25	24/25	
1.4%	3.85%	2.6%	

CICLO 2023-2026 11º ANO	11K- Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	98.9%	99.53%	99.2%	99.51%
	11L- Técnico(a) de Instalações Elétricas	95.3%	94.3%	93.6%	95.2%
	11M- Técnico(a) Administrativo	95.8%	99.49%	99.2%	100%
	11N- Técnico(a) Comercial	98.3%	95%	95%	94.8%
	11º- Técnico(a) de Desporto	100%	99.02%	99.3%	99.2%
	11P- Técnico(a) Auxiliar de Saúde	100%	100%	100%	100%
	Média	98.05%	98%	97.7%	98.1%
	12K- Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	99.7%	98.5%	98.9%	99.5%
	12L- Técnico(a) de Instalações Elétricas	99.3%	94.8%	95.1%	94.8%
	12M- Técnico(a) Administrativo	97.8%	98%	98.8%	99.2%
	12N- Técnico(a) Comercial	100%	98.5%	98.8%	99.1%
12º- Técnico(a) de Desporto	99.7%	98.9%	100%	100%	
12P- Técnico(a) Auxiliar de Saúde	100%	100%	100%	100%	
Média	99.4%	98.11%	98.6%	98.8%	
CICLO 2022-2025 12º ANO					

CICLO 2023-2026

Taxa Módulos em Atraso			
1º P	2º P	3º P	
24/25	24/25	24/25	
2%	2.3%	1.9%	

CICLO 2022-2025

Taxa Módulos em Atraso			
1º P	2º P	3º P	
24/25	24/25	24/25	
1.89%	1.4%	1.2%	

Global 2024/2025

Taxa Média de Módulos em Atraso	
	1.9%

Taxa Média de Módulos Concluídos	97.9%	94.04%	97.5%	98.1%
----------------------------------	-------	--------	-------	-------

No ano letivo 2024/2025, a taxa média global de módulos em atraso foi de 1,9%.

2.4. Objetivo específico N.º4 - Aumentar a taxa de satisfação dos stakeholders internos

Meta a atingir: A escola propõe-se a avaliar a satisfação dos stakeholders internos ambicionando uma taxa de satisfação \geq a 85%.

De seguida, apresentamos a taxa de resposta e de satisfação dos stakeholders internos (Alunos, Pessoal Docente e Pessoal Não Docente) do ensino profissional da Escola Secundária de Ponte de Lima, no ano letivo 2024/2025:

AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO DOS STAKEHOLDERS INTERNOS		
Stakeholder	Taxa de resposta	Taxa de satisfação
Alunos	83,7%	92,84%
Pessoal Docente	97,2%	97,45%
Pessoal não Docente	91,4%	97,61%

2.5. Objetivo específico N.º5 - Melhorar a participação/o envolvimento dos encarregados de educação

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a % presença dos pais/EE nas reuniões de período, ambicionando uma taxa anual \geq 80% e a taxa de satisfação dos encarregados de educação, ambicionando uma taxa \geq a 85%

De seguida, apresentamos a taxa de resposta e de satisfação dos Encarregados de Educação dos alunos do ensino profissional da Escola Secundária de Ponte de Lima, no ano letivo 2024/2025:

AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO DOS ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO	
Stakeholder	Taxa de satisfação
Encarregados de Educação	94.95%

TAXA DE PRESENCAS ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO NAS REUNIÕES DE PERÍODO

CURSO	ANO LETIVO 2023/2024		ANO LETIVO 2024/2025	
	GLOBAL (%)	1º Período (%)	2º Período (%)	3º Período (%)

CICLO 2024-2027	Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	94.33%	100%	100%	100%
	Técnico(a) de Instalações Elétricas	87.4%	100%	100%	33.3%
	Técnico(a) Administrativo	89.6%	100%	100%	84.2%
	Técnico(a) Comercial	100%	100%	100%	100%
	Técnico(a) de Desporto	100%	97.5%	100%	65%
	Técnico(a) Auxiliar de Saúde	100%	100%	100%	88.9%
Total Presenças Encarregados de Educação					
	Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	100%	100%	100%	100%
	Técnico(a) de Instalações Elétricas	88.4%	100%	100%	16%
CICLO 2023-2026	Técnico(a) Administrativo	74.9%	69%	100%	68.75%
	Técnico(a) Comercial	85.7%	100%	100%	100%
	Técnico(a) de Desporto	100%	97%	100%	14.28%
	Técnico(a) Auxiliar de Saúde	94.4%	88%	100%	100%
	Total Presenças Encarregados de Educação				
	Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	94.3%	100%	100%	100%
	Técnico(a) de Instalações Elétricas	80.2%	96.3%	90.9%	9%
CICLO 2022-2025	Técnico(a) Administrativo	81.2%	72.7%	100%	100%
	Técnico(a) Comercial	97.7%	100%	100%	80%
	Técnico(a) de Desporto	63.9%	100%	100%	100
	Técnico(a) Auxiliar de Saúde	98%	84%	100%	100%
Total Presenças Encarregados de Educação					
		85.3%	92.2%	98.48%	81.5%
Taxa Média de Presenças Encarregados de Educação					
		90.4%	94.7%	99.49%	75.52%

No ano letivo, a taxa média global de presenças dos encarregados de educação nas reuniões foi de 89,9%.

2.6. Objetivo específico N.º6 - Melhorar a participação/o envolvimento das entidades/empresas parceiras

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a taxa de satisfação das entidades/empresas parceiras, ambicionando uma taxa \geq a 85%.

De seguida, apresentamos a taxa de resposta e de satisfação das Entidades/Empresas parceiras do ensino profissional da Escola Secundária de Ponte de Lima, no ano letivo 2024/2025:

AVALIAÇÃO DA SATISFAÇÃO DAS ENTIDADES/EMPRESAS PARCEIRAS		
Stakeholder	Taxa de resposta	Taxa de satisfação
Parceiros	47.7%	95.05%

2.7. Objetivo específico N.º7 - Aumentar a percentagem de diplomados empregados

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de diplomados empregados, ambicionando uma taxa \geq a 60%.

No ciclo 2020-2023, monitorizado entre janeiro e fevereiro de 2025, a taxa global de diplomados empregados foi de 48,33% (43,33% diplomados empregados por conta de outrem + 0,83% diplomados empregados por conta própria + 4,17% em estágio profissional), tendo ficado aquém da meta proposta de \geq a 60%. Contudo, a taxa de empregabilidade que compreende o somatório da taxa global de diplomados empregados com a taxa global de diplomados em prosseguimento de estudos obteve o valor de 75,83%.

2.8. Objetivo específico N.º8 - Aumentar a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos, ambicionando uma taxa \geq a 20%.

No ciclo 2020-2023, monitorizado entre janeiro e fevereiro de 2025, a taxa global de diplomados em prosseguimento de estudos foi de 27,5% [15% dos diplomados frequentam o ensino superior + 12,5% dos diplomados frequentam formação de nível pós-secundário (CTesp ou CET)], acima da meta proposta de \geq a 20%. A taxa de empregabilidade que compreende o somatório da taxa global de diplomados empregados com a taxa global de diplomados em prosseguimento de estudos obteve o valor de 75,83%.

2.9. Objetivo específico N.º9 - Adequar o local de Formação em Contexto de Trabalho (FCT) ao perfil do aluno

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de alunos satisfeitos com a FCT, ambicionando uma taxa \geq a 85%.

A taxa de satisfação dos alunos com a FCT situou-se nos 96%

2.10. Objetivo específico N.º10 - Auscultar as entidades de FCT

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de entidades de FCT que recomenda os alunos no âmbito da experiência da FCT, ambicionando uma taxa \geq a 100%; e, sugestões de melhoria a implementar no plano de melhoria do ano letivo seguinte.

91,7% dos parceiros de FCT recomendaria os alunos do ano letivo 2024/2025 para o mercado de trabalho.

2.11. Objetivo específico N.º11 - Aumentar a taxa de diplomados empregados pelas entidades empregadoras

Meta a atingir: Alcançar a taxa de 60% de diplomados empregados avaliados pelas entidades empregadoras.

No ciclo 2020-2023, monitorizado entre janeiro e fevereiro de 2025, a taxa de diplomados empregados avaliados pelas entidades empregadoras foi de 71,2%, claramente superior à meta fixada de 60%.

2.12. Objetivo específico N.º12 - Promover, ao longo dos cursos, o desenvolvimento das competências avaliadas pelo EQAVET

Meta a atingir: A escola propõe-se implementar, nos cursos profissionais, atividades que promovam o desenvolvimento das seguintes competências: Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho, Planeamento e organização, Responsabilidade e autonomia, Comunicação e relações interpessoais e Trabalho em equipa.

CURSO	1º Período 2024/2025	2º Período 2024/2025	3º Período 2024/2025
Técnico(a) de Manutenção Industrial, variante Eletromecânica	Reuniões com os Encarregados de Educação e os alunos do 10ºK, 11ºK e 12ºK, conjuntamente os respetivos Diretores de Turma. Criação de disciplinas/equipas na plataforma TEAMS no sentido da organização dos	Reuniões com os Encarregados de Educação e os alunos do 10ºK, 11ºK e 12ºK, conjuntamente os respetivos Diretores de Turma. Reuniões com as equipas pedagógicas das turmas 10K, 11K e 12K. "Início do desenvolvimento da Prova de Aptidão	Participação no dia aberto da ESPL com Mostra da Oferta Formativa. Feira da Educação, Ciência e Tecnologia. Visita à EMAF 2025 - Feira Internacional de Máquinas, Equipamentos e Serviços para a Indústria.

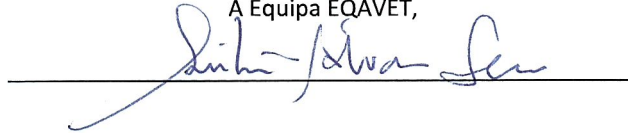
	<p>materiais didáticos.</p> <p>Reuniões com as equipas pedagógicas das turmas 10K, 11K e 12K.</p> <p>"Início do desenvolvimento da Prova de Aptidão Profissional para o Ciclo de Formação 2021/2024.</p> <p>Desenvolvimento da PAP durante todo o ano letivo e apresentação aos júris até 26 de junho/2024."</p> <p>Contactos com Empresas para colaboração na Formação em Contexto de Trabalho dos alunos do 12K.</p> <p>Visita de estudo ao CATIM e à NORCAM</p> <p>Visita de estudo ao Centro de Nanotecnologia CeNTI e ao CITEVE em Famalicão.</p>	<p>Profissional para o Ciclo de Formação 2021/2024.</p> <p>Desenvolvimento da PAP durante todo o ano letivo e apresentação aos júris até 26 de junho/2024."</p> <p>Contactos com Empresas para colaboração na Formação em Contexto de Trabalho dos alunos do 12K.</p> <p>Visita de estudo ao CATIM e à NORCAM</p> <p>Visita de estudo ao Centro de Nanotecnologia CeNTI e ao CITEVE em Famalicão.</p>	
<p><i>Técnico(a) de Instalações Elétricas</i></p>	<p>Iluminação de Natal (Parceria com o Município de P. de Lima)</p> <p>Visita à feira internacional "Concreta Elétrica"</p>	<p>Dia Radical – Integração de novos alunos</p> <p>Ecovia Correlhã – Caminhada com realização de atividades</p> <p>Percurso Camilianos</p>	<p>Descida Rio Lima.</p> <p>Visita à zona protegida das lagoas, Lagoas de Bertandos;</p> <p>Visita a Lisboa, Aveiro, Marinha Grande e Coimbra.</p> <p>Participação no dia aberto da ESPL com Mostra da Oferta Formativa.</p> <p>Feira da Educação, Ciência e Tecnologia.</p>
<p><i>Técnico(a) Administrativo</i></p>	<p>Visita de estudo ao Douro</p> <p>Visita ao ambiente organizacional de Ponte de Lima</p> <p>Visita de estudo a Braga</p> <p>Atividade Integradora</p> <p>Visita ao Arquivo Municipal de Ponte de Lima</p> <p>Stand Pedagógico - Venda e atendimento</p> <p>Visita de estudo - S. João da Madeira(Turismo Industrial)</p>	<p>Visita de estudo a Guimarães e ao estádio de Futebol do Braga</p> <p>Visitas a empresas no âmbito da PAP</p> <p>Stand pedagógico - Modelos de negócios - Data comemorativa do dia dos namorados</p> <p>Visita de estudo - Lisboa</p> <p>"Visita de estudo à ""Feira de Educação e Formação, Juventude e Emprego - FEIRA QUALIFICA 2025 ""CREATE THE FUTURE"" e ao Centro Comercial Mar Shopping"" . "</p>	<p>Stand Pedagógico 11ºM</p> <p>Stand pedagógico - Abril e a primavera</p> <p>Visitas a empresas no âmbito da PAP</p> <p>Encontro final- Parque aquático Amaranite</p> <p>Participação no dia aberto da ESPL com Mostra da Oferta Formativa.</p> <p>Feira da Educação, Ciência e Tecnologia.</p>
<p><i>Técnico(a) Comercial</i></p>	<p>Montras de São Martinho</p> <p>Comemoração de dias/períodos especiais Mercado de Natal</p>	<p>"Palestra: Afetos, cuidados e Educação para a Sexualidade.</p> <p>Temas: Namoro e gravidez na adolescência,</p>	<p>Participação no dia aberto da ESPL com Mostra da Oferta Formativa.</p> <p>Feira da Educação, Ciência e Tecnologia.</p>

	Feira Doçura ou Travessura Visita de estudo - S. João da Madeira (Turismo Industrial)	violência no namoro, DST e meios anticonceptivos." "Palestra: Afetos, cuidados e Educação para a Sexualidade. Temas: Namoro e gravidez na adolescência, violência no namoro, DST e meios anticonceptivos." Visita ao Parque Radical de Ribeira de Pena	Encontro final – Parque aquático de Amarante. Atividades Práticas das PAP
<i>Técnico(a) de Desporto</i>	Torneio de Futebol – Turmas de Desporto (Campo do Cruzeiro)	"Atividade na neve Aprendizagem do ski" Visita ao Estádio do S.C. de Braga e assistir ao jogo Gil Vicente - Estrela de Amadora Aprendizagem do Surf. Estádio do Gil Vicente assistir ao jogo Gil Vicente-Benfica Visita à Escola Superior de Desporto em Melgaço Manhã desportiva no Estádio do Cruzeiro	"Atividade final do ano Manhã desportiva com almoço " Torneio de Futebol "Câmara de Ponte de Lima" Encontro " A hora dos Superquinas" (projeto FPF e AFVC) Participação no dia aberto da ESPL com Mostra da Oferta Formativa. Feira da Educação, Ciência e Tecnologia. Atividades Práticas das PAP
<i>Técnico(a) Auxiliar de Saúde</i>	Atividades interdisciplinares no âmbito do projeto de cidadania e desenvolvimento Comemoração de datas associadas à Saúde Projeto de Nutrição Visita à unidade da APPACDM de Ponte de Lima Natal Multicultural Projeto Saúde e Bem Estar Mobilidade Ativa " Somos todos peões" - Atividade Integradora na Saúde	Comemoração de datas associadas à Saúde Atividades interdisciplinares no âmbito do projeto de cidadania e desenvolvimento Projeto de Nutrição Riscos Profissionais na área da saúde Visita de estudo ao Porto Visita ao Centro Ciência Viva "fábrica da ciência" e às Salinas Comunicação com pessoas com deficiência Visual; princípios básicos sobre acompanhamento de pessoas com insuficiência visual Visita a Lisboa e Chamusca Visita ao Lar de Arcozelo Projeto Saúde e Bem Estar Caminhada pedestre aos "Moinhos da Gemieira"	Jornadas da Saúde na ESPL Visita de Estudo a Chaves e Bragança Participação no dia aberto da ESPL com Mostra da Oferta Formativa. Feira da Educação, Ciência e Tecnologia. Atividades Práticas das PAP
<i>Todos os cursos</i>	Receção aos alunos Atividades Práticas das PAP	Atividades Práticas das PAP "O SPO na Escola" Visita à Feira Qualifica	Participação no dia aberto da ESPL com Mostra da Oferta Formativa. Feira da Educação, Ciência e Tecnologia.

		<p>"STOP BULLYING" "Sessão de esclarecimento sobre apoios socioeconómicos no ensino superior" Sessões de Orientação Vocacional "Mostra de Cursos do Ensino Superior- Inspiring Future" Sessão de esclarecimento Acesso ao Ensino Superior- 11º ano Sessão de Esclarecimento sobre acesso ao Ensino Superior- 12º ano Mostra da Oferta Formativa do IPVC Palestra IPVC- Ensino Superior</p>	<p>Atividades Práticas das PAP</p>

A Equipa EQAVET a 25 de agosto de 2025

A Equipa EQAVET,



Aprovado em Conselho Pedagógico a 08/10/2025

O Presidente do Conselho Pedagógico,



Aprovado em Conselho Geral a 10/11/2025