



PLANO DE AÇÃO – REVISÃO E MELHORIA 2025/2026

Nome da entidade formadora

Agrupamento de Escolas de Ponte de Lima - Escola Secundária de Ponte de Lima

Morada e contactos da entidade formadora

Rua Cónego Manuel José Barbosa Correia

4990-079 Ponte de Lima

Contactos telefónicos: 258909140

Endereço de correio eletrónico: direcao@aeplima.pt

Página eletrónica: www.espl.pt

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

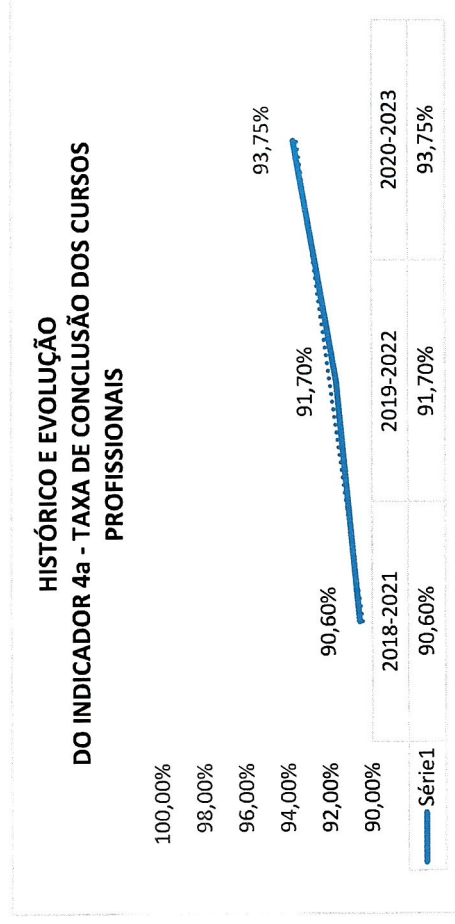
Maria Madalena Fonseca de Macedo, Diretora

Contactos telefónicos: 258909140

Endereço de correio eletrónico: direcao@aeplima.pt



INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS PROFISSIONAIS



Média dos históricos apresentados ≈ 92%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026	≥ 90% ¹	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029
2025-2028		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2030

¹ Meta fixada no Projeto Educativo 2022-2026.



Objetivo Específico 1: Reduzir a taxa de desistência

Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:

4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas;
7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias pedagógicas eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos para o mundo académico e profissional;
8. O respeito pelas normas de conduta e de atuação e pelos direitos de todos, bem como o cumprimento dos deveres de cada um;
9. A dinamização de um ambiente escolar estimulante e de uma cultura de escola integradora.

Meta a atingir: A escola propõe-se que, no final do ano letivo, a taxa de desistência (EQAVET – desistência, transferência e anulação de matrícula; excluído por faltas) não ultrapasse a taxa de 7%.

Histórico 2020-2023: 6,25% taxa de desistência
Histórico 2019-2022: 3,79% taxa de desistência
Histórico 2018-2021: 6,25% taxa de desistência

Periodicidade de monitorização: anualmente/por ano letivo/ciclo de formação

Atividades a realizar		Responsável pela implementação		Intervenientes		Registos/Evidências		Comunicação/Divulgação		Calendarização	
Aplicar inquéritos por questionário aos alunos no 10º ano para analisar as suas expectativas relativamente ao curso/à escolaridade	Equipa de Avaliação Interna Equipa EQAVET	Diretor de Curso (DC) Diretor de Turma (DT) Alunos	Inquéritos e resultados	Página do Agrupamento	1º Período	Acompanhamento pela Psicóloga da escola a alunos que manifestem intenção de transferência, desistência e anulação de matrícula.	Direção Psicóloga	Diretor de Curso Diretor de Turma Alunos	Documento de registo	Não aplicável	Durante o ano letivo

Objetivo Específico 2: Reduzir o absentismo

Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:

1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa;
7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias

Meta a atingir: A escola propõe-se, no final do ano letivo, manter a taxa de absentismo escolar anual abaixo de 3%.

Histórico 2024/2025: 1,91% taxa de absentismo
Histórico 2023/2024: 2,26% taxa de absentismo



pedagógicas eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos para o mundo académico e profissional;		Histórico 2022/2023: 2,06% taxa de absentismo	
8. O respeito pelas normas de conduta e de atuação e pelos direitos de todos, bem como o cumprimento dos deveres de cada um;		Periodicidade de monitorização: Por Período de avaliação/Anualmente.	
9. A dinamização de um ambiente escolar estimulante e de uma cultura de escola integradora.			
Atividades a realizar		Comunicação/Divulgação	
Responsável pela implementação		Registos/Evidências	
Intervenientes		Calendarização	
Informar os encarregados de educação sempre que o aluno atinja o n.º mínimo de faltas por disciplina	Diretor de Curso Diretor de Turma	Ata de Equipa pedagógica Ata de reunião com Encarregados de Educação	Por correio eletrónico, carta e/ou telefone
Comunicar à CPCJ no caso de excesso grave de faltas	Diretor de Curso Diretor de Turma	Serviço de mensagem, correio eletrónico, cartas	Sempre que aplicável
Contactar, regularmente, os Encarregados de Educação para informar sobre faltas injustificadas	Direção Diretores de Curso	Serviço de mensagem, correio eletrónico, cartas	Sempre que aplicável
Objetivo Específico 3: Melhorar a promoção do sucesso escolar - aumentar a taxa de módulos concluídos		Meta a atingir: A escola propõe-se que, no final de cada ano letivo, no mínimo 90% dos módulos estejam concluídos.	
Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:		Histórico 2024/2025: 98,1% de módulos concluídos Histórico 2023/2024: 97,9% de módulos concluídos Histórico 2022/2023: 98,03% de módulos concluídos	
1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa;		Periodicidade de Monitorização: Por período e no final do ano letivo.	
4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas;			
7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias pedagógicas			



eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos para o mundo académico e profissional;	Responsável pela implementação			Intervenientes		Registos/Evidências		Comunicação/Divulgação	
8. O respeito pelas normas de conduta e de atuação e pelos direitos de todos, bem como o cumprimento dos deveres de cada um; 9. A dinamização de um ambiente escolar estimulante e de uma cultura de escola integradora.	Atividades a realizar								
Acompanhamento dos alunos com módulos em atraso	Diretor de Curso Diretor de Turma	Equipa pedagógica Alunos	Ata Programa INOVAR	Informação fornecida aos docentes, alunos e Encarregados de Educação	Sempre que aplicável				
Preparação da recuperação de Módulos/UFCD em atraso por não terem atingido os objetivos da disciplina	Diretor de Curso Diretor de Turma	Equipa pedagógica Alunos	Ata Programa INOVAR Planos de recuperação	Comunicação aos alunos e Encarregados de Educação Calendário	Sempre que aplicável				
Preparação da recuperação de Módulos/UFCD em atraso para recuperar o tempo de formação exigido	Diretor de Curso Diretor de Turma	Equipa pedagógica Alunos	Ata Programa INOVAR	Comunicação aos alunos e Encarregados de Educação Calendário	Sempre que aplicável				
Manutenção da sala de estudo como espaço facilitador da aprendizagem	Docentes	Alunos	Plano de recuperação, quando aplicável	Não aplicável					
Atribuição de bolsa de mérito aos melhores alunos	Direção do Agrupamento Conselho Pedagógico Coordenador dos Cursos Profissionais	Serviços Administrativos Diretores de Turma Encarregados de Educação Alunos	Boletim de candidatura Transferência do valor da bolsa	Página do Agrupamento					1º Período



Reforço da comunicação com os alunos e encarregados de educação para uma maior responsabilização destes no processo de recuperação de módulos em atraso – Ação de Melhoria 2024/2025 ²	Diretor de Curso Diretor de Turma	Alunos Encarregados de Educação	Convocatórias das reuniões Atas das reuniões das equipas pedagógicas	Relatórios Trimestrais Relatórios de Avaliação e Revisão do Plano de Ação	Ao longo do ano letivo
---	--------------------------------------	------------------------------------	---	--	------------------------

<p>Objetivo Específico 4: Aumentar a taxa de satisfação dos stakeholders internos (alunos, pessoal docente e pessoal não docente)</p> <p>Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa; 2. A melhoria dos recursos tecnológicos e físicos, das condições de trabalho e a humanização dos espaços; 4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas; 6. A atualização e divulgação da oferta formativa do AEPL; 7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias pedagógicas eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos para o mundo académico e profissional. 	<p>Meta a atingir: A escola propõe-se a avaliar a satisfação dos stakeholders internos ambicionando uma taxa de satisfação \geq a 90%.</p> <p>Histórico 2024/2025:</p> <table border="1"> <tr> <th>Stakeholder</th> <th>Taxa Satisfação 24/25</th> </tr> <tr> <td>Alunos</td> <td>92,84%</td> </tr> <tr> <td>Pessoal Docente</td> <td>97,45%</td> </tr> <tr> <td>Pessoal Não Docente</td> <td>97,61%</td> </tr> </table> <p>Histórico 2023/2024:</p> <table border="1"> <tr> <th>Stakeholder</th> <th>Taxa Satisfação 23/24</th> </tr> <tr> <td>Alunos</td> <td>92,96%</td> </tr> <tr> <td>Pessoal Docente</td> <td>96,3%</td> </tr> <tr> <td>Pessoal Não Docente</td> <td>97,61%</td> </tr> </table> <p>Histórico 2022/2023:</p> <table border="1"> <tr> <th>Stakeholder</th> <th>Taxa Satisfação 22/23</th> </tr> <tr> <td>Alunos</td> <td>92,96%</td> </tr> <tr> <td>Pessoal Docente</td> <td>94,52%</td> </tr> <tr> <td>Pessoal Não Docente</td> <td>97,6%</td> </tr> </table> <p>Periodicidade de monitorização: Por ano letivo, preferencialmente no 3º</p>	Stakeholder	Taxa Satisfação 24/25	Alunos	92,84%	Pessoal Docente	97,45%	Pessoal Não Docente	97,61%	Stakeholder	Taxa Satisfação 23/24	Alunos	92,96%	Pessoal Docente	96,3%	Pessoal Não Docente	97,61%	Stakeholder	Taxa Satisfação 22/23	Alunos	92,96%	Pessoal Docente	94,52%	Pessoal Não Docente	97,6%
Stakeholder	Taxa Satisfação 24/25																								
Alunos	92,84%																								
Pessoal Docente	97,45%																								
Pessoal Não Docente	97,61%																								
Stakeholder	Taxa Satisfação 23/24																								
Alunos	92,96%																								
Pessoal Docente	96,3%																								
Pessoal Não Docente	97,61%																								
Stakeholder	Taxa Satisfação 22/23																								
Alunos	92,96%																								
Pessoal Docente	94,52%																								
Pessoal Não Docente	97,6%																								

² Ação de melhoria 2024/2025, proposta pelo pessoal docente, definida pelo Conselho Pedagógico, na reunião de 13 de novembro de 2024, e no Conselho Geral de 27 de novembro de 2024, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2023/2024, que se mantém dada a sua pertinência.



Atividades a realizar		Responsável pela implementação		Intervenientes		Registos/Evidências		Comunicação/ Divulgação		Calendarização	
Aplicar e analisar inquéritos de avaliação da satisfação dos alunos, pessoal docente e não docente		Equipa de Avaliação Interna e Equipa EQAVET		DC/DT Alunos Pessoal Docente e Não docente		Inquéritos e relatório		Comunicação interna / Convocatória / E-mail Outro		Final do 2º Período/3º Período	
Definição de melhorias, com base na análise dos inquéritos de satisfação aplicados a introduzir no Plano de Ação – Revisão e Melhoria do ano letivo seguinte.		Equipa de Avaliação Interna e Equipa EQAVET		Alunos Pessoal Docente e Não docente		Plano de Ação – Revisão e Melhoria		Divulgação do plano de melhoria em Conselho Pedagógico, Conselho Geral e Departamentos		3º Período/Início do ano letivo seguinte	
Implementação de melhorias		Equipa EQAVET Diretores de Curso		Alunos Pessoal Docente e Não docente		Plano de Ação – Revisão e Melhoria, sua monitorização/ avaliação		Divulgação da avaliação do Plano de Ação – Revisão e Melhoria em Conselho Pedagógico, Conselho Geral e em Departamentos		Calendarização definida no Plano de Ação – Revisão e Melhoria	
Desenvolvimento de projetos/ Atividades/ Eventos / Feiras / Concursos		Diretor de Curso Diretor de Turma Responsável pelo Plano Anual de Atividades (PAA)		Diretor de Curso Diretor de Turma Equipas pedagógicas Pessoal Não Docente Alunos		Plano Anual de Atividades (PAA) Relatório de Atividades		Divulgação nos Departamentos Página do Agrupamento/Escola		De acordo com a calendarização no PAA	
Formação do Pessoal Docente e Não Docente, conforme levantamento de necessidades e expectativas de formação dos mesmos		Responsável pela Formação		Pessoal Docente e Não Docente CENFIPE		Plano de Formação Certificados de Formação		Afixado na sala de professores Afixação na sala do pessoal não docente Página do Agrupamento		A definir no plano de formação	
Aumentar o número de aulas/atividades de cariz prático (contacto com a realidade profissional no terreno), dando mais ferramentas aos alunos e dotando-os de mais competências para a sua integração no mercado de trabalho – Ação de melhoria 2024/2025 ³		Equipa Pedagógica Alunos		Equipa Pedagógica Alunos		Sumários		Não aplicável		Ao longo do ano letivo	

período.

³ Ação de melhoria 2024/2025, proposta pelo pessoal não docente, encarregados de educação e entidades/empresas parceiras, definida pelo Conselho Pedagógico, na reunião de 13 de novembro de 2024, e no Conselho Geral de 27 de novembro de 2024, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2023/2024, que se mantém dada a sua pertinência.



Candidatura ao reconhecimento da AEPLima como uma escola ERASMUS+ – Ação de melhoria 2024/2025 ⁴	Equipa ERASMUS+ Direção	Equipa Erasmus Direção	Candidatura	Página do Agrupamento	Ao longo do ano letivo
Colocação de mais máquinas de emissão de tickets para aquisição de produtos no bar – Ação de melhoria 2025/2026 ⁵	Direção	Alunos	Equipamento disponibilizado	Não aplicável	1º Período
Reuniões periódicas entre Diretores de Curso e Diretores de Turma e, uma vez por mês, das equipas pedagógicas – Ação de melhoria 2025/2026 ⁶	Diretores de Curso	Diretores de Turma Equipas Pedagógicas	Atas	Convocatória	Ao longo do ano letivo

Objetivo Específico 5: Melhorar a participação/o envolvimento dos encarregados de educação na melhoria contínua do ensino e formação profissional e do agrupamento

Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:

1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa;
2. A melhoria dos recursos tecnológicos e físicos, das condições de trabalho e a humanização dos espaços;
4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas;
6. A atualização e divulgação da oferta formativa do AEPL;
7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias pedagógicas eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente,

- a % presença dos pais/EE nas reuniões de período, ambicionando uma taxa anual $\geq 80\%$
- Periodicidade de monitorização:** Por Período e final do ano letivo
- a taxa de satisfação dos encarregados de educação, ambicionando uma taxa $\geq 90\%$
- Periodicidade de monitorização:** Por ano letivo.

Histórico 2024/2025:

75,5% de presenças dos pais/EE nas reuniões de período

94,95% de pais/EE estão satisfeitos

Histórico 2023/2024:

90,4% de presenças dos pais/EE nas reuniões de

⁴Ação de melhoria 2024/2025, proposta pelos alunos, definida pelo Conselho Pedagógico, na reunião de 13 de novembro de 2024, e no Conselho Geral de 27 de novembro de 2024, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2023/2024. Esta ação de melhoria dá também resposta a uma recomendação dos peritos externos EQAVET descrita no Relatório Final de Verificação EQAVET de 7 de maio de 2024, que se mantém dada a sua pertinência.

⁵Ação de melhoria 2025/2026, proposta pelos alunos, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2024/2025.

⁶Ação de melhoria 2025/2026, proposta pelo pessoal docente, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2024/2025, para melhorar o trabalho colaborativo, articulação de atividade, entre outros assuntos de interesse ao sucesso dos cursos profissionais.



para o mundo académico e profissional.		período 94,41% de pais/EE estão satisfeitos	
Histórico 2022/2023:		86,17% de presenças dos pais/EE nas reuniões de período 93,45% de pais/EE estão satisfeitos	
Atividades a realizar		Responsável pela implementação	
Intervenientes		Registos/Evidências	
Comunicação/Divulgação		Calendarização	
Envolver os Encarregados de Educação no acompanhamento do processo de ensino/aprendizagem do seu educando	Diretor de Curso Diretor de Turma	Encarregados de Educação	Folhas de presenças das reuniões Atas de conselhos de turma
Flexibilizar os horários de atendimento	Diretor de Curso Diretor de Turma	Encarregados de Educação Pessoal Docente	Registos do atendimento aos Encarregados de Educação
Envolver os encarregados de educação nas atividades da escola	Direção Responsáveis do PAA e dos projetos/atividades Coordenadores de Departamento Diretores de Turma Diretores de Curso	Equipa pedagógica Encarregados de Educação	Plano Anual de Atividades Atas de Conselhos de turma de equipa pedagógica Convites/Informações enviadas aos Enc. De Educação Relatório da atividade (se aplicável)
Aplicar e analisar inquéritos de avaliação da satisfação aos encarregados de educação	Equipa de Avaliação Interna e Equipa EQAVET	Diretores de Turma Diretores de Curso	Inquéritos e relatório
Definir ações de melhoria	Equipa EQAVET e de Avaliação interna	Encarregados de Educação	Plano de Ação – Revisão e Melhoria
			Reuniões de Departamento e de Curso Divulgação do PAA www.espl.pt
			Não aplicável
			Não aplicável
			Calendarização dos conselhos de turma
			Sempre que aplicável
			Ao longo do ano letivo
			3º Período
			3º Período

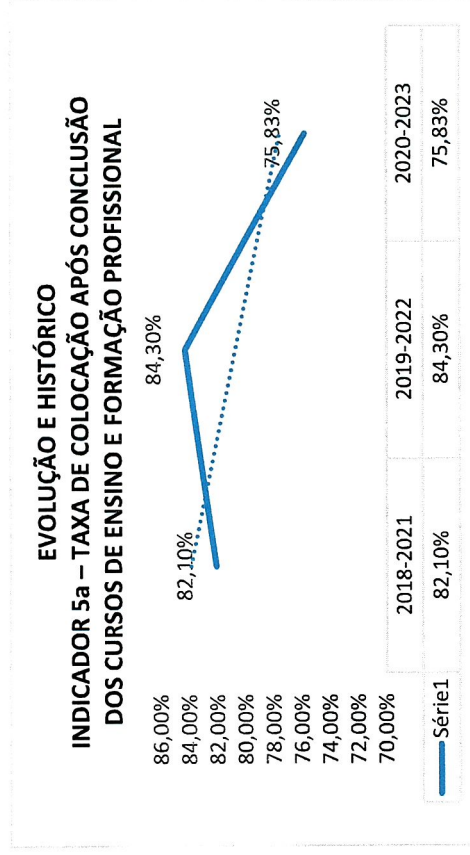


Implementar ações de melhoria	Equipa EQAVET e de Avaliação interna	Responsáveis pelas ações definidas no Plano de Melhoria	Plano de Ação – Revisão e Melhoria, sua monitorização/avaliação	Divulgação da avaliação do Plano de Ação – Revisão e Melhoria em Conselho Pedagógico, Conselho Geral e em Departamentos	Calendarização definida no Plano de Ação – Revisão e Melhoria
Assembleia de Pais e Assembleia de Delegados de Turma, no âmbito da iniciativa Dar Voz aos Pais e aos Alunos	Direção	Alunos Encarregados de Educação	Atas	Página do Agrupamento	2º Período
Aumentar o número de aulas/atividades de cariz prático (contacto com a realidade profissional no terreno), dando mais ferramentas aos alunos e dotando-os de mais competências para a sua integração no mercado de trabalho – Ação de melhoria 2024/2025 ⁷	Equipa Pedagógica	Equipa Pedagógica Alunos	Sumários	Não aplicável	Ao longo do ano letivo

⁷ Ação de melhoria 2024/2025, proposta pelo pessoal não docente, encarregados de educação e entidades/empresas parceiras, definida pelo Conselho Pedagógico, na reunião de 13 de novembro de 2024, e no Conselho Geral de 27 de novembro de 2024, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2023/2024.



INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS DE ENSINO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL⁸



Média dos históricos ≈ 80,7%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2021-2024	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026	
2022-2025	Mínimo ≥ 75 % ⁹	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026	Desejável ≥ 80%	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028
2024-2027		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029
2025-2028		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2030

⁸ Taxa de empregabilidade.

⁹ A taxa de colocação dos diplomados dos cursos profissionais é aqui expressa como a taxa de empregabilidade compreendendo o somatório da taxa total de empregados (empregados por conta de outrem, empregados por conta própria e a frequentar estágios profissionais) com a taxa total de diplomados em prosseguimento de estudos (ensino pós-secundário e ensino superior).



<p>Objetivo Específico 6: Melhorar a participação/o envolvimento das entidades/empresas parceiras na melhoria contínua do ensino e formação profissional e do agrupamento.</p>		<p>Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa; 2. A melhoria dos recursos tecnológicos e físicos, das condições de trabalho e a humanização dos espaços; 4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas; 5. A cooperação estreita com a autarquia e com outros parceiros; 6. A atualização e divulgação da oferta formativa do AEP/; 7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias pedagógicas eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos para o mundo académico e profissional. 		<p>Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a taxa de satisfação das entidades/empresas parceiras, ambicionando uma taxa \geq a 90%.</p> <p>Histórico Ano Letivo 2024/2025: 95,05% das entidades/empresas parceiras estão satisfeitas</p> <p>Histórico Ano Letivo 2023/2024: 96,62% das entidades/empresas parceiras estão satisfeitas</p> <p>Histórico Ano Letivo 2022/2023: 98,93% das entidades/empresas parceiras estão satisfeitas</p> <p>Periodicidade de monitorização: Por ano letivo.</p>					
Atividades a realizar		Intervinentes		Registos/Evidências		Comunicação/ Divulgação		Calendarização	
Visitas de potenciais empregadores	Direção Diretores de Curso	Professores da componente técnica Entidades/empresas parceiras Alunos Pessoal Docente e Não Docente	Professores da componente técnica Entidades/empresas parceiras Alunos e antigos alunos Pessoal Docente e Não Docente	Sumários ou Relatórios das atividades	Página do Agrupamento	Durante o ano letivo			
Visitas de Ex alunos	Direção Diretores de Curso	Professores da componente técnica Entidades/empresas parceiras Alunos e antigos alunos Pessoal Docente e Não Docente	Professores da componente técnica Entidades/empresas parceiras Alunos e antigos alunos Pessoal Docente e Não Docente	Sumários ou Relatórios das atividades	Página do Agrupamento	Durante o ano letivo			
Participação nas atividades curriculares e extracurriculares	Direção Responsável pelas atividades/projetos Diretores de Curso	Responsável pelas atividades/projetos Coordenadores de Curso Professores da componente	Responsável pelas atividades/projetos de Curso Professores da componente	Convites	Plano anual de Atividades Página do Agrupamento	Durante o ano letivo			



Divulgar as atividades do Agrupamento/ESPL às Entidades/empresas parceiras	Direção Equipa EQAVET Diretores de Curso	técnica Parceiros	Professores da componente técnica Entidades/empresas parceiras	Comunicação por mensagem, correio eletrónico, carta	Mensagem, correio eletrónico Página do Agrupamento	Sempre que aplicável
Rever/ampliar protocolos com entidades/empresas de interesse para os cursos ministrados	Direção Diretores de Curso Equipa de Avaliação Interna e Equipa EQAVET	Professores da componente técnica Entidades/empresas parceiras	Professores da componente técnica Entidades/empresas parceiras	Protocolos	Reuniões Página do Agrupamento, se aplicável	Durante o ano letivo
Aplicar e analisar o inquérito de avaliação de satisfação às Entidades/empresas parceiras	Equipa EQAVET	Diretores de Curso Professores da componente técnica Entidades/empresas parceiras	Diretores de Curso Professores da componente técnica Entidades/empresas parceiras	Inquérito de avaliação de satisfação das Entidades/empresas parceiras Relatório de autoavaliação	Página do Agrupamento	Final do ano letivo
Definir ações de melhoria (se aplicável)	Equipa EQAVET e Equipa de Avaliação Interna	Entidades/empresas parceiras	Entidades/empresas parceiras	Plano de Ação – Revisão e Melhoria	Divulgação do plano de melhoria em Conselho Pedagógico, Conselho Geral e Departamentos	3º Período
Implementar ações de melhoria	Equipa EQAVET e Equipa de Avaliação Interna	Responsáveis pelas ações definidas no Plano de Melhoria	Responsáveis pelas ações definidas no Plano de Melhoria	Plano de Ação – Revisão e Melhoria, sua monitorização/avaliação	Divulgação da avaliação do Plano de Ação – Revisão e Melhoria em Conselho Pedagógico, Conselho Geral e em Departamentos	Calendarização definida no Plano de Ação – Revisão e Melhoria
Aumentar o número de aulas/atividades de cariz prático (contacto com a realidade profissional no terreno), dando mais ferramentas aos alunos e dotando-os de mais competências para a sua integração no mercado	Equipa Pedagógica	Equipa Pedagógica Alunos	Equipa Pedagógica Alunos	Sumários	Não aplicável	Ao longo do ano letivo



de trabalho – Ação de melhoria 2024/2025 ¹⁰		
--	--	--

<p>Objetivo Específico 7: Aumentar a percentagem de diplomados empregados</p> <p>Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa; 3. A consolidação de uma identidade do Agrupamento, respeitando o histórico repleto de dinâmicas próprias, resultantes de décadas de existência, das escolas que o compõem; 4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas; 5. A cooperação estreita com a autarquia e com outros parceiros. 	<p>Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de diplomados empregados, ambicionando uma taxa \geq a 55%¹¹</p> <p>Histórico 2020-2023: 48,33% diplomados empregados Histórico 2019-2022: 57,03% diplomados empregados Histórico 2018-2021: 58,6% diplomados empregados</p> <p>Periodicidade de monitorização: 18 meses após conclusão do ciclo de formação.</p>
--	--

Atividades a realizar		Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Receção e gestão de ofertas de emprego e contactos com diplomados com os requisitos solicitados	Diretor de Curso	Diplomados dos cursos	Correio eletrónico	Não aplicável	Ao longo do ano letivo	
Participação na Feira da Educação	Município de Ponte de Lima	Alunos Pessoal Docente SPO	Fotos do evento Plano Anual de Atividades	Página do Município Página do Agrupamento	2º ou 3º Período	
Participação na Qualifica	Docentes envolvidos	Alunos	Plano Anual de Atividades Relatório da Atividade	Página do Agrupamento	2º ou 3º Período	

¹⁰ Ação de melhoria 2024/2025, proposta pelo pessoal não docente, encarregados de educação e entidades/empresas parceiras, definida pelo Conselho Pedagógico, na reunião de 13 de novembro de 2024, e no Conselho Geral de 27 de novembro de 2024, com base na análise do Relatório de Satisfação dos Stakeholders 2023/2024.

¹¹ A taxa de diplomados empregados pode variar em função da taxa de prosseguimento de estudos, ou vice-versa.



Registrar no processo do aluno, na plataforma InovarAlunos, as atividades/serviços/concursos em que o aluno participa	Docentes envolvidos	Docentes envolvidos Serviços administrativos Alunos	Processo do aluno	Plataforma InovarAlunos	Ao longo do ano letivo
---	---------------------	---	-------------------	-------------------------	------------------------

Objetivo Específico 8: Aumentar a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos

Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:

1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa;
3. A consolidação de uma identidade do Agrupamento, respeitando o histórico repleto de dinâmicas próprias, resultantes de décadas de existência, das escolas que o compõem;
4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas;
5. A cooperação estreita com a autarquia e com outros parceiros.

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos, ambicionando uma taxa \geq a 20%¹²

Histórico 2020-2023: 27,5% diplomados em prosseguimento de estudos

Histórico 2019-2022: 27,27% diplomados em prosseguimento de estudos

Histórico 2018-2021: 23,45% diplomados em prosseguimento de estudos

Periodicidade de monitorização: 18 meses após conclusão do ciclo de formação.

Responsável pela implementação

Intervinentes

Registos/Evidências

Comunicação/ Divulgação

Calendarização

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervinentes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Sessões de divulgação promovidas pela escola, em colaboração com as instituições de ensino superior	Psicóloga Diretores de Curso	Equipa Pedagógica Alunos Instituições de Ensino Superior	Plano Anual de Atividades e relatórios	Plano Anual de Atividades Página do Agrupamento	Ao longo do ano letivo
Visitas a instituições do ensino superior	Psicóloga Diretores de Curso	Equipa Pedagógica Alunos Instituições de Ensino Superior	Plano Anual de Atividades e relatórios	Plano Anual de Atividades Página do Agrupamento	Ao longo do ano letivo
Criar/melhorar os protocolos com instituições de ensino	Direção	Instituições de Ensino Superior	Protocolos	Reuniões	Ao longo do ano letivo

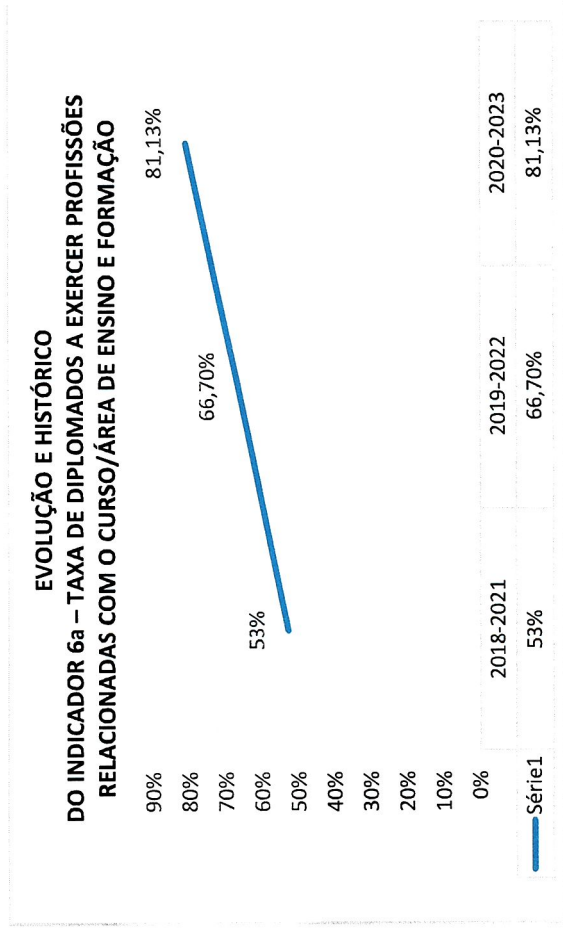
¹² A taxa de prosseguimento de estudos pode variar em função da taxa de diplomados empregados, ou vice-versa.



superior	Direção Psicóloga	Diretor de Curso Diretor de Turma Alunos Instituições de Ensino Superior	Documento de registo	Cartaz	Ao longo do ano letivo
Serviço de orientação escolar e profissional, dando continuidade ao Gabinete de Informação e Apoio ao Aluno (prosseguimento de estudos)	Diretores de Curso Docentes das disciplinas com função distribuída	Alunos	Sumários	Afixado no expositor central e divulgado pelos diretores de Curso, documento com identificação da disciplina, dos horários e alunos inscritos	Ao longo do ano letivo



INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO



Média dos históricos ≈ 66,9%

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026	≥ 65%	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028
2024-2025		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029
2025-2028		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2030



Objetivo Específico 9: Adequar o local de Formação em Contexto de Trabalho (FCT) ao perfil do aluno

Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:

1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa;
4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas;
5. A cooperação estreita com a autarquia e com outros parceiros;
6. A atualização e divulgação da oferta formativa do AEPL;
7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias pedagógicas eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos para o mundo académico e profissional.

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente, a percentagem de alunos satisfeitos com a FCT, ambicionando uma taxa \geq a 90%.

Histórico 2024/2025: 96% de alunos satisfeitos com a FCT.

Histórico 2023/2024: 97,3% de alunos satisfeitos com a FCT.

Histórico 2022/2023: 95% de alunos satisfeitos com a FCT.

Periodicidade de monitorização: No final da FCT.

Atividades a realizar		Responsável pela implementação		Registos/Evidências		Comunicação/ Divulgação		Calendarização	
Diagnóstico do perfil (interesses/aptidões) do aluno (pela psicóloga)	Psicóloga Diretores de Curso Diretores de Turma do 11º/12º anos	Alunos		Registo de entrevista		Não aplicável		1º e 2º Períodos	
Assinatura do protocolo de FCT com os Encarregados de Educação, sempre que possível de forma presencial	Diretora Diretores de Curso	Orientadores de FCT Encarregados de Educação Alunos		Protocolo		Por contacto telefónico ou por convocatória (se aplicável)		Antes do início da FCT	
Mantiver a frequência de contacto do professor acompanhante de estágio ao longo da FCT	Diretores de Curso Orientadores de FCT	Empresas de FCT		Ficha de controlo FCT		Não aplicável		Ao longo da FCT	
Atribuir o acompanhamento da Formação em Contexto de Trabalho, preferencialmente, aos professores dos grupos da Área Técnica	Diretora	Diretores de Curso Equipa pedagógica		Folha de Distribuição de Serviço / Horário		Não aplicável		Ao longo do ano letivo	



Objetivo Específico 10: Auscultar as entidades de FCT para melhoria contínua dos cursos profissionais e da empregabilidade dos alunos

Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:

1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa;
4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas;
5. A cooperação estreita com a autarquia e com outros parceiros;
6. A atualização e divulgação da oferta formativa do AEPL;
7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias pedagógicas eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos para o mundo académico e profissional.

Meta a atingir: A escola propõe-se aferir, anualmente,

- a percentagem de entidades de FCT que recomenda os alunos no âmbito da experiência da FCT, ambicionando uma taxa igual a 100%

Histórico 2024/2025:

91,7% das entidades de FCT recomendam os alunos.

Histórico 2023/2024:

88,4% das entidades de FCT recomendam os alunos.

Histórico 2022/2023:

91,7% das entidades de FCT recomendam os alunos.

Periodicidade de monitorização: No final da FCT.

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Avaliar a Satisfação do aluno com a FCT	Diretores de Curso Orientadores de FCT	Alunos	Formulário de avaliação de satisfação do aluno com a entidade de FCT Relatório de FCT	Relatório resumo de satisfação FCT	Final da FCT
Avaliar a satisfação da entidade de FCT com o aluno	Diretores de Curso Orientadores de FCT	Empresas de FCT	Formulário de avaliação de satisfação da entidade de FCT com o aluno Relatório de FCT	Relatório resumo de satisfação FCT	Final da FCT
Rever, com base nas sugestões de melhoria das empresas parceiras de FCT, a lecionação de conteúdos nas UFCD Técnicas e a definição de atividades	Equipa EQAVET Equipa de Avaliação Interna Diretores de Curso	Diretores de Curso Professores da Componente Técnica	Formulário de avaliação de satisfação da entidade de FCT com o aluno	Página do Agrupamento Plano Anual de Atividades	Final da FCT, Melhorias a introduzir no ano letivo seguinte



INDICADOR 6b3 – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES

CICLO DE FORMAÇÃO			
Ciclo	2018-2021	2019-2022	2020-2023
Taxa	100%	100%	100%
<i>Média dos históricos</i>			
	100%		
Média	Média 3,8	Média 3,8	Média 3,9
<i>Média dos históricos (arredondado às décimas)</i>			
	3,8		

A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. Insatisfeito, 2. Pouco satisfeito, 3 – Satisfeito, 4 – Muito satisfeito.

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2021-2024	Média global de satisfação dos empregadores	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025	≥ 3,7 em 4	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028
2024-2027	Taxa global de satisfação dos empregadores	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2029
2025-2028	≥ 95%	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2030



Objetivo Específico 11: Aumentar a taxa de diplomados empregados avaliados pelas entidades empregadoras

Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:

1. A participação efetiva dos diferentes membros da comunidade educativa;
4. A melhoria contínua da eficácia dos mecanismos de comunicação entre os diferentes membros e órgãos do Agrupamento e entre estes e as entidades externas;
5. A cooperação estreita com a autarquia e com outros parceiros;
7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias pedagógicas eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos para o mundo académico e profissional.

Meta a atingir 2020-2023: Alcançar uma taxa de diplomados empregados avaliados pelas entidades empregadoras igual ou superior a 66%¹³

Histórico 2020-2023: 71,2% diplomados avaliados pelos empregadores
Histórico 2019-2022: 71,2% diplomados avaliados pelos empregadores
Histórico 2018-2021: 55,6% diplomados avaliados pelos empregadores

Periodicidade de monitorização: 18 meses após a conclusão dos cursos.

Atividades a realizar		Responsável pela implementação		Intervenientes		Registos/Evidências		Comunicação/Divulgação		Calendarização	
Recolher e analisar os inquéritos	Equipa EQAVET Equipa de Avaliação Interna	Diretores de Curso	Pessoal Docente e Não Docente Alunos Empresas	Relatório de análise dos dados recolhidos	Atas Relatório de análise dos dados recolhidos	Não aplicável	Correio eletrónico Reuniões de Departamento	Janeiro/Fevereiro	2º ou 3º Período, consoante a recolha e tratamento dos dados		
Divulgar relatório de análise dos dados recolhidos e, se necessário, reajustar os objetivos em função das respostas obtidas	Equipa EQAVET Equipa de Avaliação Interna										

Objetivo Específico 12: Promover, ao longo dos cursos, o desenvolvimento das competências avaliadas pelo EQAVET.

Objetivo Geral do Projeto Educativo a que responde:

6. A atualização e divulgação da oferta formativa do AEPL;

Meta a atingir: A escola propõe-se implementar, nos cursos profissionais, atividades que promovam o desenvolvimento das seguintes competências: Competências técnicas inerentes ao posto de trabalho, Planeamento e organização, Responsabilidade e autonomia, Comunicação e relações interpessoais e Trabalho em equipa.



<p>7. A melhoria dos resultados, através de abordagens metodológicas e estratégias pedagógicas eficazes que valorizem o processo de aprendizagem e preparem os alunos para o mundo académico e profissional;</p> <p>8. O respeito pelas normas de conduta e de atuação e pelos direitos de todos, bem como o cumprimento dos deveres de cada um;</p> <p>9. A dinamização de um ambiente escolar estimulante e de uma cultura de escola integradora.</p>	<p>Histórico 2024/2025: Atividades promovidas ao longo do curso (exemplos, iluminação de natal para o município e juntas de freguesia, visitas de estudo, Participação em feiras, entre outros).</p> <p>Histórico 2023/2024: Atividades promovidas ao longo do curso (exemplos, iluminação de natal para o município, projeto Natal Solidário, visitas de estudo, entre outros).</p> <p>Histórico 2022/2023: Atividades promovidas ao longo do curso (exemplos, F1 in school, iluminação de natal para o município, projeto Muda-Tu).</p> <p>Periodicidade de monitorização: A cada ano letivo/Final do curso.</p>
---	--

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<p>Realizar nas várias componentes do plano curricular atividades/trabalhos/projetos que desenvolvam as competências acima identificadas</p> <p>Melhorar estas competências nos objetivos a avaliar na FCT e na PAP</p>	<p>Diretor de Turma Diretores de Curso</p> <p>Diretores de Curso Professores acompanhantes/orientadores</p>	<p>Professores dos Conselhos de Turma</p> <p>Professores da Componente Técnica / Científica / sociocultural</p>	<p>Sumários Atas de Conselhos de Turma PAA</p> <p>Fichas de avaliação da FCT e da PAP</p>	<p>Nas reuniões de Departamento de Cursos Reuniões de conselhos de turma</p> <p>Nas reuniões de final de ciclo de formação</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p> <p>Final dos períodos de FCT Avaliação da PAP</p>

Revisto pela Equipa EQAVET a 20 de outubro de 2025

A Equipa EQAVET,

Aprovado em Conselho Geral a 10/11/2025

Rep' O Presidente do Conselho Geral,

Aprovado em Conselho Pedagógico a 11/11/2025

A Presidente do Conselho Pedagógico,